



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 1313 / 2020

Copia

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio del Personale Contabilità
del Personale

OGGETTO: ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO
INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITÀ DI
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. DI
MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA
CONCORSUALE DEL COMUNE DI MOLFETTA, APPROVATA
CON D.D. N. 1707 DEL 30/12/2010.

DATA DI ADOZIONE

02/12/2020

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

02/12/2020

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 02/12/2020

A: 16/12/2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITÀ DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1 MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE DEL COMUNE DI MOLFETTA, APPROVATA CON D.D. N. 1707 DEL 30/12/2010.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 26 in data 3/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2020/2022", successivamente modificata con deliberazione di G.C. n. 73 in data 2/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Modifica e riapprovazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2020/2022";

Dato atto che:

- il Piano delle Assunzioni per l'anno 2020, tra le altre, prevede l'immissione nei ruoli di questo Ente con contratto a tempo indeterminato e pieno della dott.ssa Taccardi Rosanna, collocata nella graduatoria del Comune di Molfetta come idonea;
- il Collegio dei Revisori dei Conti, su richiesta del Servizio 6 Finanziario e Personale ed ai sensi dell'art. 33, comma 2, D.L. 34/2019, ha rilasciato con verbale n. 21/2020 in data 9/09/2020, prot. n. 39428, il prescritto parere di asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio del comune di Modugno;

Attesa la necessità di dare attuazione al Piano assunzionale 2020, procedendo all'assunzione della dott.ssa Taccardi Rosanna, la quale in vista dell'imminente collocamento a riposo dell'Istruttore Direttivo Amministrativo in servizio all'Ufficio Ambiente, verrà assegnata all'ufficio di che trattasi per garantire una continuità nei numerosi e complessi procedimenti e adempimenti in atto;

Dato atto che:

- la sig.ra Taccardi Rosanna, idonea nella graduatoria del Comune di Molfetta del "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D1, approvata con approvata con D.D. n. 1707 del 30/12/2010, ha reso la sua disponibilità all'assunzione a tempo pieno e indeterminato con nota PEC prot. n. 51579 del 16/11/2020;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 93 del 20/09/2019 avente per oggetto: "Approvazione schema di convenzione con il Comune di Molfetta per l'utilizzo della graduatoria concorsuale di istruttore direttivo categoria D1, approvata con determinazione dirigenziale n. 1707 del 30/12/2010."



Città di Modugno

Richiamato l'art.19 e ss. del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto FUNZIONI LOCALI Periodo 2016-2018 relativi alle procedure di assunzione;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato, mediante l'utilizzo della graduatoria del Comune di Molfetta del "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato della dott.ssa Taccardi Rosanna a partire dal 30/12/2020, inquadrando la medesima con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" nella categoria D pos. econ. D1;

Dato atto che:

- l'articolo 14-bis della legge 26/2019, inserisce nel corpo dell'articolo 3 del dl 90/2014, convertito in legge 114/2014, un nuovo comma 5-septies, ai sensi del quale «i vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

Dato atto che:

- questo Comune non versa in situazione strutturalmente deficitaria e ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

Visti:

- il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Decreto sindacale n. 12/2020 prot. n. 45574 del 13/10/2020 avente ad oggetto: "Conferma incarico ad Interim Responsabile di Posizione Organizzativa";

Dato atto della regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come aggiunto dall'art. 3, co. 1, lett. d) L. 213/2012 e dall'art. 11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;

Dato atto dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come aggiunto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012, nell'adozione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere all'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato della dottoressa Taccardi Rosanna C.F. TCCRNN76H52Z133A;
- 2) Di dare atto che la medesima sarà inquadrata con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" nella categoria D, posizione economica D1;



Città di Modugno

3) Di dare atto che sarà stipulato con la dott.ssa Taccardi Rosanna, ai sensi dell'art.19 del CCNL del comparto Funzioni Enti Locali 2016-2018 del personale del comparto Regioni-Enti Locali, il prescritto contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato;

4) Di disporre la decorrenza del rapporto di lavoro a partire dal giorno 30/12/2020;

5) Di imputare, per l'anno 2020 e successivi, la spesa derivante dalla assunzione della dott.ssa Taccardi Rosanna pari ad € 211,00 come segue:

Euro 155,00 cap. 3322/127/I/2020 per voci stipendiali;

Euro 42,00 cap. 3323/128/I/2020 per oneri riflessi;

Euro 14,00 cap. 3364/129/I/2020 per IRAP.

7) Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile ad Interim del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

8) Di trasmettere copia del presente provvedimento alla dott.ssa Taccardi Rosanna,

agli Uffici Personale e Contabilità del Personale, per gli adempimenti di competenza, nonché alla RSU e alle OO.SS. per opportuna informazione.

**FIRMA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO - PERSONALE
Dott.ssa Valeria De Pasquale**



Città di Modugno

**Determinazione FINANZIARIO - PERSONALE nr.139 del 02/12/2020****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2020 127/0	Data: 09/01/2020	Importo: 72.987,01
Oggetto:		Stipendi e assegni fissi al personale - S03			
Capitolo:		2020 3322	Stipendi e assegni fissi al personale		
Codice bilancio: 9.03.1.0101					SIOPE: 1.01.01.01.002
Piano dei conti f.: 1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato					
Beneficiario:		PERSONALE DIPENDENTE			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2020 128/0	Data: 09/01/2020	Importo: 19.472,93
Oggetto:		Oneri riflessi a carico Ente - S03			
Capitolo:		2020 3323	Oneri riflessi a carico Ente		
Codice bilancio: 9.03.1.0101		SIOPE: 1.01.02.01.001			
Piano dei conti f.: 1.01.02.01.001		Contributi obbligatori per il personale			
Beneficiario:		I.N.P.S. - GESTIONE EX INPDAP-DIREZIONE PROV.LE DI BARI			



Determinazione FINANZIARIO - PERSONALE nr.139 del 02/12/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	Impegno di spesa	2020 129/0	Data: 09/01/2020	Importo: 6.203,90
Oggetto: I.r.a.p. personale - S03				
Capitolo:	2020 3364	I.r.a.p. personale		
Codice bilancio: 9.03.1.0102		SIOPE: 1.02.01.01.001		
Piano dei conti f.: 1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
Beneficiario: I.R.A.P. AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				

MODUGNO li, 02/12/2020



Il Responsabile del Servizio - Valeria De Pasquale

**Estremi della Proposta**Proposta Nr. **2020 / 1524**Settore Proponente: **FINANZIARIO - PERSONALE**Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale Contabilità del Personale**

Oggetto: **ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITÀ DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1 MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE DEL COMUNE DI MOLFETTA, APPROVATA CON D.D. N. 1707 DEL 30/12/2010.**

Nr. adozione settore: **139** Nr. adozione generale: **1313**Data adozione: **02/12/2020****Visto Tecnico**

Ufficio Proponente (Ufficio del Personale Contabilità del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**Data **02/12/2020**

Il Responsabile di Servizio
Dott.ssa Valeria De Pasquale

Visto Contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**Data **02/12/2020**

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Valeria De Pasquale



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 1313

DATA DI REGISTRAZIONE:

02/12/2020

RIFERIMENTO INTERNO:

Ufficio del Personale Contabilità del Personale

OGGETTO:

ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 UNITÀ DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1 MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA CONCORSUALE DEL COMUNE DI MOLFETTA, APPROVATA CON D.D. N. 1707 DEL 30/12/2010.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 02/12/2020 AL 16/12/2020

MODUGNO LI', 02/12/2020

**IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE**

Dott.ssa Maria Antonietta FLORIO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 DPR 445/2000 e artt. 20 e 21 D.lgs. 82/2005.



Città di Modugno FINANZIARIO - PERSONALE nr.serv. 139