

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO
C_F262 - - 1 - 2018-01-29 - 0005843
Prot. Generale n: 0005843
Data: 29/01/2018 Ora: 13.36



CITTA' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di BARI)

Piazza del Popolo n. 16 – c.a.p. 70026

Tel. 080-5865701

Pec e-mail: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it

UFFICIO DEL SINDACO

Oggetto: Decreto Sindacale Prot. 5450 del 26/01/2018. **INTEGRAZIONE**.

IL SINDACO

Premesso che:

l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che **il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna** secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto legislativo nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

Dato atto che:

con **Decreto Sindacale Prot. 5450 del 26/01/2017**, sono stati conferiti gli incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa con decorrenza dall'**1/02/2018** e fino al **31/01/2019** come di seguito specificato:

Maria Antonietta	FLORIO	Cat. D	SERVIZIO 1 AFFARI GENERALI
Beatrice	MAGGIO	Cat. D3	SERVIZIO 2 DEMOGRAFICO
Maria	MAGRONE	Cat. D	SERVIZIO 3 AMBIENTE E QUALITA' DELLA VITA
Franco	BRUNO	Cat. D	SERVIZIO 5 LAVORI PUBBLICI
Donato	MARTINO	Cat. D	SERVIZIO 6 FINANZIARIO E PERSONALE
Valeria	DE PASQUALE	Cat. D	SERVIZIO 7 ENTRATE
Angela	STRAZIOTA	Cat. D	SERVIZIO 8 POLITICHE CULTURALISPORT E TURISMO PUBBLICA ISTRUZIONE
Antonella	LENOCI	Cat. D	SERVIZIO 9 SERVIZI SOCIALI
Donato	DINOIA	Cat. D	SERVIZIO 10 ATTIVITA' PRODUTTIVE POLITICHE COMUNITARIE INN.NE TECNOLOGICA
Luigi	DI CATERINO	Cat. D	SERVIZIO 11 POLIZIA LOCALE
Arturo	CARONE	Cat. D	UFFICIO DI PIANO

Ravvisata la necessità di integrare l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio 3 con l'assegnazione dell'incarico "ARO BA2";

Ravvisata la necessità di integrare l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio 3 con l'assegnazione dell'incarico "ARO BA2";

DISPONE

l'integrazione del decreto Prot. 5450 del 26/01/2017 in modo che l'assegnazione degli incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa risulti come di seguito specificato:

Maria Antonietta	FLORIO	Cat. D	SERVIZIO 1 AFFARI GENERALI
Beatrice	MAGGIO	Cat. D3	SERVIZIO 2 DEMOGRAFICO
Maria	MAGRONE	Cat. D	SERVIZIO 3 AMBIENTE E QUALITA' DELLA VITA - ARO BA2
Franco	BRUNO	Cat. D	SERVIZIO 5 LAVORI PUBBLICI
Donato	MARTINO	Cat. D	SERVIZIO 6 FINANZIARIO E PERSONALE
Valeria	DE PASQUALE	Cat. D	SERVIZIO 7 ENTRATE
Angela	STRAZIOTA	Cat. D	SERVIZIO 8 POLITICHE CULTURALISPORT E TURISMO PUBBLICA ISTRUZIONE
Antonella	LENOCI	Cat. D	SERVIZIO 9 SERVIZI SOCIALI
Donato	DINOIA	Cat. D	SERVIZIO 10 ATTIVITA' PRODUTTIVE POLITICHE COMUNITARIE INN.NE TECNOLOGICA
Luigi	DI CATERINO	Cat. D	SERVIZIO 11 POLIZIA LOCALE
Arturo	CARONE	Cat. D	UFFICIO DI PIANO

DISPONE

che il presente provvedimento sia notificato agli interessati, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e trasmesso al Presidente del Consiglio, alla Giunta Comunale, al Segretario Generale per i conseguenti provvedimenti organizzativi di competenza, all'Organismo Indipendente di Valutazione, al Collegio dei Revisori dei Conti per opportuna conoscenza nonché all'Ufficio Personale, alle OO.SS.TT. ed alla R.S.U.

Modugno 29 gennaio 2018

IL SINDACO
Nicola Magrone



**CITTA' DI MODUGNO**

(Città Metropolitana di BARI)

Piazza del Popolo n. 16 - c.a.p. 70026

Tel. 080-5865701

Pec e-mail: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it**UFFICIO DEL SINDACO**

Decreto prof. n. _____ del _____.01.2018

Oggetto: Art. 50, comma 10, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 18 Regolamento UU.SS. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa.

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il **Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna** secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto legislativo nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di **attuazione degli obiettivi dell'Ente**, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale;
- letto l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e gli articoli 8, 9, 10 e 11 del CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 31/03/1999;
- letto il CCNL del 22 gennaio 2004, art. 15, (*"Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31/03/1999"*);
- letta la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 27/01/2017, con la quale è stato approvato il nuovo **assetto organizzativo del Comune di Modugno**, che prevede la seguente articolazione della struttura burocratica:
 - n. 11 Servizi, individuati come strutture apicali;
 - n. 1 Ufficio sovracomunale, costituito in posizione apicale;
 - n. 1 Alta Professionalità;
- in particolare, l'articolazione dell'Ente risulta essere così definita:

SERVIZIO	1	AFFARI GENERALI
SERVIZIO	2	DEMOGRAFICO
SERVIZIO	3	AMBIENTE E QUALITA' DELLA VITA