

INCARICO AVV. CARLUCCI
ALTA PROFESSIONALITÀ

DECRETO

- Del. C.S. n. 106 del 10-6-2015
(Modifica al Regolamento degli Uffici e Servizi -
Istituzione alte professione).
- Del. G.C. n. 61 del 10-5-2016
"Presse d'otto direttive dell' Alte professione"
"Avvocature annue"



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. N. 96 / 2017

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio del Personale Contabilità
del Personale

DATA DI ADOZIONE

10/02/2017

LUOGO DI ADOZIONE

Sede dell'Ufficio Proponente

DATA DI ESECUTIVITÀ

14/02/2017

DATA DI PUBBLICAZIONE

Da: 16-02-2017

A: 03-03-2017

OGGETTO: RETRIBUZIONE DI POSIZIONE SPETTANTE
ALL'INCARICATA DELL'AVVOCATURA COMUNALE
AVV. CRISTINA CARLUCCI. IMPEGNO SPESA.

Per esecutività
21/2/2017

[Handwritten signature]

Oggetto: Retribuzione di posizione spettante all'incaricata dell'Avvocatura comunale avv. Cristina Carlucci.
Impegno di spesa.

Relazione

Premesso che con deliberazione di G.C. n.61 del 10/05/2016 avente ad oggetto: "Presa d'atto pesatura dell'Alta Professionalità – Avvocatura Comunale" si è preso atto della valutazione dell'Alta Professionalità "Avvocatura Comunale" effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione con verbale n.21 del 24/02/2016;

Atteso che nella predetta deliberazione di G.C. n.61/2016 al punto 2) del dispositivo si dava atto che *"la quantificazione del trattamento economico di posizione conseguente è rimesso alla competenza gestionale del Responsabile del Servizio Finanziario"*;

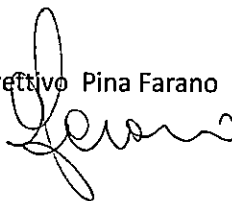
Richiamato il decreto Sindacale prot. N.0006416 del 6/02/2017, con il quale è stata attribuita all'avv. Cristina Carlucci, dipendente del Comune di Modugno cat.D3 posizione economica D6,

la Posizione Organizzativa relativa all'Avvocatura Comunale, con decorrenza 03/02/2017e fino al 06/02/2018;

Ravvisata la necessità di quantificare il trattamento economico di posizione da corrispondere all'avv. Cristina Carlucci incaricata dell'Avvocatura Comunale, nonché provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa, si sottopone il presente atto per la sua approvazione;

L'Istruttore Direttivo Pina Farano

Il Responsabile del Servizio



Letta e fatta propria la relazione che precede;

Visti:

- l'art.107 D.Lgs. 18/08/2000 n.267;
- l'art.4 comma 2 D.Lgs. 30.03.2001, n.165;
- il decreto sindacale prot.n.0005317 del 31/01/2017 avente ad oggetto: *"Art.50 co.10 D.Lgs. 267/2000 e art.18 Regolamento UU.SS.. Conferimento di incarichi di Responsabile di Servizio e di connessa Posizione Organizzativa"*;

Dato atto della regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dall'art.11, comma 4, del Regolamento sui controlli interni;



Città di Modugno

Dato atto che ai sensi dell'art.6 bis legge 241/90 e ss.mm.ii. come aggiunto dall'art.1 co.41 legge 190/2012 non sussistono casi di conflitto di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) Di quantificare, per i motivi in premessa specificati e che qui si intendono integralmente trascritti, la retribuzione di posizione da corrispondere all'avv. Cristina Carlucci cat.D3 posizione economica D6, incaricata dell'Avvocatura Comunale, quale risultante del conteggio che segue:
Punteggio O.I.V. 172 x 69,565 Valore punto (Regolamento P.O.) = € 11.965,18 (Retribuzione di posizione annua per 13 mensilità), oltre € 3.589,55 per retribuzione di risultato che sarà corrisposta previa valutazione dei soggetti competenti sulla base dei risultati certificati dal servizio di controllo interno o dal Nucleo di Valutazione, secondo l'ordinamento vigente.
- 2) Di imputare la relativa spesa, sui capitoli del redigendo Bilancio di previsione 2017, come segue:

€ 11.965,18 cap. 2060/250/I/2017 Retribuzione posizione Alta professionalità

€ 2.847,71 cap. 2189/251/I/2017 Oneri riflessi su Posizione A.P.

€ 1.017,04 cap. 1556/252/I/2017 IRAP su Posizione A.P.

€ 3.589,55 cap. 2060/292/I/2017 Retribuzione risultato A.P.

€ 854,31 cap. 2189/293/I/2017 Oneri riflessi su Risultato A.P.

€ 305,11 cap. 1556/294/I/2017 IRAP su risultato A.P.
- 3) Di dare atto che, la liquidazione della retribuzione di posizione avverrà mensilmente con l'erogazione degli emolumenti stipendiali, con decorrenza 03/02/2017.
- 4) Di trasmettere copia del presente atto all'avv. Cristina Carlucci, agli Uffici Personale e Contabilità del Personale per i provvedimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO PERSONALE**
Donato Martino



Città di Modugno



Determinazione FINANZIARIO - PERSONALE nr.21 del 10/02/2017

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	Impegno di spesa	2017 250/0	Data: 08/02/2017	Importo: 6.000,00
Oggetto:	Compensi Alta Professionalita' - Avvocatura			
Capitolo:	2017 2060	Compensi Alta Professionalita' - Avvocatura		
Codice bilancio:	1.11.1.0101	SIOPE: 1.01.01.01.004		
Piano dei conti f.: 1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo				
Beneficiario:	PERSONALE DIPENDENTE			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	Impegno di spesa	2017 251/0	Data: 08/02/2017	Importo: 1.400,00
Oggetto:	Oneri riflessi a carico Ente su compensi Alta Professionalita'			
Capitolo:	2017 2189	Oneri riflessi a carico Ente su compensi Alta Professionalita'		
Codice bilancio:	1.02.1.0101	SIOPE: 1.01.02.01.001		
Piano dei conti f.: 1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale				
Beneficiario:	I.N.P.S.-GESTIONE EX INPDAP-DIREZIO			



Determinazione FINANZIARIO - PERSONALE nr.21 del 10/02/2017

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	Impegno di spesa	2017 252/0	Data: 08/02/2017	Importo: 515,00
Oggetto:	I.r.a.p. su compensi Alta Professionalità			
Capitolo:	2017 1556	I.r.a.p. su compensi Alta Professionalità		
Codice bilancio:	1.11.1.0102	SIOPE: 1.02.01.01.001		
Piano dei conti f.: 1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
Beneficiario:	I.R.A.P. AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	Impegno di spesa	2017 292/0	Data: 14/02/2017	Importo: 3.589,55
Oggetto:	Retribuzione di risultato avv. Carlucci Cristina.			
Capitolo:	2017 2060	Compensi Alta Professionalita' - Avvocatura		
Codice bilancio:	1.11.1.0101		SIOPE: 1.01.01.01.004	
Piano dei conti f.: 1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo				
Beneficiario:	PERSONALE DIPENDENTE			



Determinazione FINANZIARIO - PERSONALE nr.21 del 10/02/2017

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	Impegno di spesa	2017 293/0	Data: 14/02/2017	Importo:	854,31
Oggetto:	Oneri riflessi su Retribuzione di risultato avv. Carlucci Cristina.				
Capitolo:	2017 2189	Oneri riflessi a carico Ente su compensi Alta Professionalita'			
Codice bilancio:	1.02.1.0101	SIOPE: 1.01.02.01.001			
Piano dei conti f.: 1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale					
Beneficiario:	I.N.P.S.-GESTIONE EX INPDAP-DIREZIO				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	Impegno di spesa	2017 294/0	Data: 14/02/2017	Importo:	305,11
Oggetto:	Irap su retribuzione di risultato avv. Carlucci Cristina.				
Capitolo:	2017 1556	I.r.a.p. su compensi Alta Professionalità			
Codice bilancio:	1.11.1.0102	SIOPE: 1.02.01.01.001			
Piano dei conti f.: 1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)					
Beneficiario:	I.R.A.P. AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				

MODUGNO li, 14/02/2017



Il Responsabile Servizio Donato MARTINO



Pareri

Comune di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2017 / 135

Servizio Proponente: FINANZIARIO - PERSONALE

Ufficio Proponente: Ufficio del Personale Contabilità del Personale

Oggetto: RETRIBUZIONE DI POSIZIONE SPETTANTE ALL'INCARICATA DELL'AVVOCATURA COMUNALE
AVV. CRISTINA CARLUCCI. IMPEGNO SPESA.

Nr. adozione servizio: 21

Data adozione: 10/02/2017

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio del Personale Contabilità del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, si esprime il seguente parere: FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 10/02/2017

Il Responsabile di Servizio
Donato Martino

Visto contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime il seguente parere: FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 14/02/2017

Responsabile del Servizio Finanziario
Donato Martino



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. GENERALE 96

DATA DI REGISTRAZIONE:
10/02/2017

RIFERIMENTO INTERNO:
Ufficio del Personale Contabilità del Personale

OGGETTO:
RETRIBUZIONE DI POSIZIONE SPETTANTE ALL'INCARICATA DELL'AVVOCATURA COMUNALE
AVV. CRISTINA CARLUCCI. IMPEGNO SPESA.

COME PRESCRITTO DALL'ART. 31 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE E' AFFISSO ALL'ALBO
PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 16/02/2017 AL 02/03/2017

MODUGNO LI', 16/02/2017

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE
Dott.ssa Angela STRAZIOTA



Città di Modugno FINANZIARIO - PERSONALE nr.serv. 21

Zimbra

p.farano@comune.modugno.ba.it

Fwd: richiesta di rettifica dei conteggi sulla retribuzione di posizione al Responsabile Avvocatura Comunale - Det. n. 96/2017

Da : Donato Martino
<d.martino@comune.modugno.ba.it>

gio, 04 gen 2018, 08:34

4 allegati

Oggetto : Fwd: richiesta di rettifica dei conteggi sulla retribuzione di posizione al Responsabile Avvocatura Comunale - Det. n. 96/2017

A : Pina Farano <p.farano@comune.modugno.ba.it>

Pina verifica e fai i conteggi predisponendo determina di liquidazione.
Grazie



www.comune.modugno.ba.it

Donato Martino

Responsabile Servizio 6 Finanziario - Personale

Sede legale: Piazza del Popolo, 16**Sede operativa:** Viale della Repubblica, 46/b

70026 - Modugno (BA)

Tel: +39 080.58.65.541

Mobile: +39

fax: +39

mail: d.martino@comune.modugno.ba.itP.E.C.: ragioneria.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario non stampare questa mail - Respect the environment: if you do not need not print this email

AVVISO DI RISERVATEZZA

La informiamo che ai sensi del D.Lgs.196/2003, Codice del trattamento dei dati personali, il contenuto del presente messaggio e dei suoi allegati, è di stretta competenza del destinatario, pertanto la lettura della comunicazione, se non autorizzata dall'interessato, costituisce violazione delle norme che regolano la materia e più precisamente la inviolabilità della corrispondenza da soggetti non interessati o autorizzati. Anche nel caso di invio errato della presente e-mail sono interdette la visione e l'utilizzazione di informazioni in essa contenute. La preghiamo, pertanto, di informare l'interessato o di distruggere il messaggio.

We inform you that under the italian L.D.196/2003 of the Personal Data Protection Code , the contents of this message and its attachments are strictly under the responsibility of the recipient. The reading of the communication by whom is not interested or not authorized, unless authorized by the recipient, is a violation of the law and more specifically, of the inviolability of the correspondence. Even in case of error in sending this email , the viewing and the use of the information therein contained will be forbidden. We therefore ask you to inform the interested party or destroy the message.

Da: "Cristina Carlucci" <ufficio.legale@comune.modugno.ba.it>

A: "Donato Martino" <d.martino@comune.modugno.ba.it>

Inviato: Mercoledì, 3 gennaio 2018 16:46:18

Oggetto: richiesta di rettifica dei conteggi sulla retribuzione di posizione al Responsabile Advocatura Comunale - Det. n. 96/2017

Ciao Donato,

come Ti ho preannunciato per le vie brevi, a seguito della ricezione della comunicazione del 21.12.2017 prot.66620, a firma del segretario generale, riguardante la nuova pesatura delle P.O. ed A.P., ho appreso che, all'Avvocatura comunale è stato assegnato un punteggio di 178 (vedi allegato - scheda n.3). Poichè detto punteggio è maggiore di quello precedentemente attribuito, cioè di 172, come da scheda allegata al verbale OIV del 24.2.2016 (vedi allegato - scheda n. 2), ho comparato le due schede per individuare quale fattore di valutazione fosse stato aumentato.

Ho potuto constatare che, invece, nulla era mutato rispetto alla precedente valutazione, ma che vi era stato, nella scheda n. 2 allegata al verbale del 24.2.2016, un errore materiale di calcolo, laddove, infatti, la sommatoria dei punteggi attribuiti è di 178 e non di 172.

Pertanto, sulla scorta di tale errore materiale, con la Determina n. 96/2017 il Servizio Personale provvede all'impegno spesa, concernente la retribuzione di posizione a me spettante, effettuando i relativi conteggi sulla base dell'errato punteggio di 172, come si evince chiaramente dal punto sub.1 della parte provvedimentale, anzichè di 178.

Pertanto, trattandosi di evidente errore materiale, facilmente verificabile dalla semplice sommatoria dei punteggi attribuiti nella scheda di valutazione allegata al verbale OIV del 24.2.2016, chiedo di provvedere alla rettifica dei relativi importi a far data dal conferimento dell'incarico di alta professionalità, avvenuto con decreto del 3.2.2017, con conseguente corresponsione del conguaglio.

In attesa di riscontro Ti porgo cordiali saluti

Cristina Carlucci



www.comune.modugno.ba.it

Avv. Cristina Carlucci
Responsabile Advocatura
Comunale

Sede operativa: Viale della
Repubblica, 46/b

70026 - Modugno (BA)

Tel: +39 080.58.65.865

Mobile: +39 3358485792

fax: +39 080/5865209

mail: ufficio.legale@comune.modugno.ba.it

Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario non stampare questa mail - Respect the environment: if y
need not print this email

AVVISO DI RISERVATEZZA

La informiamo che ai sensi del D.Lgs.196/2003, Codice del trattamento dei dati personali, il contenuto del presente messaggio e dei suoi allegati, è di stretta competenza del destinatario, pertanto la lettura della comunicazione, se non autorizzata dall'interessato, costituisce violazione delle norme che regolano la materia e più precisamente la inviolabilità della corrispondenza da soggetti non interessati o autorizzati. Anche nel caso di invio errato della presente e-mail sono interdetta la visione e l'utilizzazione di informazioni in essa contenute. La preghiamo, pertanto, di informare l'interessato o di distruggere il messaggio.

We inform you that under the Italian L.D.196/2003 of the Personal Data Protection Code, the contents of this message and its attachments are strictly under the responsibility of the recipient. The reading of the communication by whom is not interested or not authorized, unless authorized by the recipient, is a violation of the law and more specifically, of the inviolability of the correspondence. Even in case of error in sending this email, the viewing and the use of the information therein contained will be forbidden. We therefore ask you to inform the interested party or destroy the message.



CITTA' DI
MODUGNO

logo_modugno.jpg

3 KB



CITTA' DI
MODUGNO

logo_modugno.jpg

3 KB



Pesatura OIV del 21.12.2017 (scheda n. 3).pdf

204 KB



Pesatura OIV del 24.2.2016 (scheda n. 2).pdf

140 KB



ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Verbale n. 21 del 24.02.2016

L'anno duemilasedici il giorno 24 del mese di Febbraio alle ore 15.30, presso il Palazzo Municipale del Comune di Modugno, si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione, nominato con Decreto del Commissario Straordinario prot. n. 21868 del 12.05.2015.

Sono presenti Il Presidente Dott. Domenico Zonno, Il Dott. Nicola Amoroso e la Dott.ssa Maria Nicassio e il Segretario Generale del Comune Dr.ssa Monica Calzetta.

L'OIV riceve dal Servizio di Supporto la nota prot. 7851 del 15/02/2016, con la quale l'Avv. Carlucci Cristina, in qualità di avvocato dell'Ente, ha presentato "Istanza di revisione della scheda di valutazione-pesatura Alta professionalità denominata "Avvocatura"".

Preliminarmente, l'OIV ribadisce la non appropriatezza del regolamento posto a disposizione dell'organismo per la pesatura della posizione organizzativa di alta professionalità in questione, atteso che i fattori di valutazione sono coerenti con l'istituto della posizione organizzativa di cui alla lett. a) dell'art. 8 c.1 CCNL del 31.3.1999 e non della lett. b) e c) stesso articolo. Si invita, pertanto, l'Amministrazione Comunale ad adottare lo strumento senza indugio.

Si noti, altresì, che il regolamento non contempla alcuna procedura di revisione della pesatura effettuata dall'O.I.V.

Nel merito della questione che ci occupa, in ossequio al principio di collaborazione e di buon andamento dell'azione amministrativa, nonché sulla scorta delle valutazioni riportate dal Segretario Generale dell'Ente, presente in seno al collegio, circa le competenze e l'operatività dell'Avvocatura Comunale, l'OIV esamina l'istanza di revisione prodotta e, in base, ad ulteriori considerazioni si determina come da scheda allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale, che sostituisce la precedente allegata al verbale n. 18 del 27.01.2016.

Trasmette al Servizio Supporto, in data odierna, il lavoro effettuato.

Terminati i lavori l'O.I.V. si aggiorna alla seduta successiva.

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti come segue:

Dott. Domenico Zonno

Dott. Nicola Amoroso

Dott.ssa Maria Nicassio

UNITA' ORGANIZZATIVA

	Settore AVVOCATURA	Servizio
--	-----------------------	----------

TITOLARE

INDIVIDUAZIONE DELLA A.P.

FATTORI DI VALUTAZIONE

- a) Complessità Organizzativa
- b) Complessità Gestionale
- c) Complessità Specialistica
- d) Responsabilità

a) Complessità Organizzativa

Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Gestione delle risorse umane	a) Numero dei dipendenti	0	0
	b) Livelli professionali/autonomia	0	

b) Complessità Gestionale

Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Sistema delle relazioni	Ampiezza		30
	a) Interne	10	
	b) Esterne	10	
	c) Istituzionali	10	
	Frequenza		30
	a) Interne	10	
	b) Esterne	10	
	c) Istituzionali	10	
Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Sistema delle decisioni	Complessità	35	35
	Ampiezza	15	15

c) Complessità Specialistica

Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Rilevanza	Conoscenze	30	30

d) Responsabilità

Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
RILEVANZA	Finanziaria	8	38
	Tecnica Organizzativa	30	

PUNTEGGIO CONSEGUITO

172



C I T T A' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di Bari)

SEGRETERIA GENERALE

Piazza del Popolo n. 16 - 70026 Modugno - tel. 0805865702

Prot. n. 66620

Modugno, 21 dicembre 2017

Al Responsabile Servizio 1

Al Responsabile Servizio 2

Al Responsabile Servizio 3

Al Responsabile Servizio 4

Al Responsabile Servizio 5

Al Responsabile Servizio 6

Al Responsabile Servizio 7

Al Responsabile Servizio 8

Al Responsabile Servizio 9

Al Responsabile Servizio 10

Al Responsabile Servizio 11

Al Responsabile Servizio UDP



All' Avvocatura

e, p.c. All' O.I.V.

SEDE



C I T T A' DI MODUGNO

(Città Metropolitana di Bari)

SEGRETERIA GENERALE

Piazza del Popolo n. 16 – 70026 Modugno – tel. 0805865702

Oggetto: Trasmissione verbale dell' O.I.V. n. 67 del 19 dicembre 2017. Pesatura delle Posizioni Organizzative e dell'Alta Professionalita'.

In allegato alla presente, si trasmette il verbale di cui all'oggetto, per opportuna conoscenza.

Cordiali saluti.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta



Città di Modugno

**ORGANISMO INDIPENDENTE
DI VALUTAZIONE**

-+
Verbale n. 67 del 19 dicembre 2017

L'anno duemiladiciassette il giorno 19 del mese di dicembre alle ore 15.30, presso il Palazzo Comunale del Comune di Modugno, si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione, nominato con Decreto del Commissario Straordinario prot. n. 21868 del 12.05.2015.

Sono presenti il Presidente Dott. Domenico Zonno e la Dott.ssa Maria Nicassio. Assente il Dott. Nicola Amoruso.

L'OIV in data odierna completa il lavoro di pesatura delle Posizioni Organizzative e dell'Alta Professionalità sulla scorta dei Decreti Sindacali prot. n. 5317 del 31.01.2017, prot. 6416 del 6.2.2017, prot. 7260 del 9.2.2017 come da n. 13 schede allegate al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale di esso.

Al fini dell'attività suddetta fa presente, stante il sistema di pesatura vigente nell'Ente approvato con delib. Comm.le n. 35/2013, che le attribuzioni di uffici in capo ai vari servizi incidano sul "sistema delle relazioni", e di tanto è stato tenuto conto nell'analisi effettuata.

Tuttavia, in virtù dell'attività propositiva di questo Organismo, trasmette agli organi competenti una bozza di regolamento delle P.O. e A.P. (allegato n.1) con l'introduzione di fattori oggettivi che tengono in debito conto del numero degli uffici gestiti dalla strutture organizzative. La predetta bozza inoltre propone un sistema di pesatura dedicato alle Alte Specializzazioni.

Proseguendo l'OIV invita, in funzione di stimolo, il Responsabile della trasparenza a verificare l'aggiornamento della Sezione "Amministrazione Trasparente" in vista della verifica annuale a farsi.

Invita altresì i Responsabili tutti ad effettuare una adeguata verifica del rispetto del Codice di comportamento vigente nell'Ente da parte dei dipendenti comunali accorpati alle rispettive strutture.

Terminati i lavori, l'OIV si aggiorna alla seduta successiva.

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti come segue:

Dott. Domenico Zonno

Dott.ssa Marisa Nicassio

CITTÀ DI MODUGNO (BA)
ORGANISMO INDIPENDENTE
DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

UNITA' ORGANIZZATIVA

	Settore A.VOCATURA	Servizio
--	------------------------------	----------

TITOLARE

CRISTINA CARLUCCI

INDIVIDUAZIONE DELLA P.O.



- a) Complessità Organizzativa
- b) Complessità Gestionale
- c) Complessità Specialistica
- d) Responsabilità

a) Complessità Organizzativa			
Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Gestione delle risorse umane	a) Numero dei dipendenti	0	0
	b) Livelli professionali/autonomia	0	

b) Complessità Gestionale			
Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Sistema delle relazioni	Ampiezza		
	a) Interne	10	30
	b) Esterne	10	
	c) Istituzionali	10	
	Frequenza		
	a) Interne	10	30
	b) Esterne	15	
	c) Istituzionali	10	
Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Sistema delle decisioni	Complessità	35	35
	Ampiezza	15	15

c) Complessità Specialistica			
Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Rilevanza	Conoscenze	30	30

d) Responsabilità			
Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
RILEVANZA	Finanziaria	8	38
	Tecnica Organizzativa	30	

PUNTEGGIO CONSEGUITO	178
-----------------------------	------------

[Handwritten signature]



CITTA' DI MODUGNO
(Città Metropolitana di Bari)

COMUNE DI MODUGNO
MODUGNO

C_F262 - 1 - 2017-02-06 - 0006416
Prot. Generale n: 0006416 P
Data: 06/02/2017 Ora: 12.09
Classific:

UFFICIO DEL SINDACO

Oggetto: Conferimento di incarico di Alta Professionalità "Avvocatura Comunale" avv. Cristina Carlucci.

IL SINDACO

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",

Visto l'art.8, comma 1, del CCNL 31.03.1999, inerente la revisione del sistema di classificazione del personale, che stabilisce che "l'Ente istituisce posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato i seguenti compiti:

1. Lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
2. Lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione di Albi Professionali;
3. Lo svolgimento di attività di staff e/o studio, ricerca, ispettive di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza;

Visto l'art.8, comma 2, dello stesso CCNL che stabilisce che "tali posizioni ... possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art.9";

Visto il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici di cui alla deliberazione C.S.n.35/2013;

Vista la deliberazione C.S. n.106 del 10.06.2015 avente ad oggetto: "Modifica regolamento degli UU.SS., istituzione alta professionalità", che ha istituito la posizione di Alta Professionalità denominata "Avvocatura comunale";

Visto lo schema strutturale dell'Ente, come definito con deliberazione della Giunta Comunale n.9 del 27.01.2017, immediatamente eseguibile;

Visti i criteri generali per la valutazione e la graduazione delle Posizioni Organizzative e/o di Alta Professionalità attualmente in vigore;

Dato atto che ai sensi del vigente Regolamento, in ottemperanza all'art.50 comma 10 D.Lgs.267/2000, il Sindaco assegna gli incarichi di responsabilità di direzione dei Servizi e quelli di Alta professionalità di cui all'art.8 e ss. Del CCNL con proprio provvedimento a personale inquadrato nella Cat.D;

Punteggio 01V 172

$$16.000,00 : 230 = 69,565$$

$$172 \times 69,565 =$$

$$11.965,18 \times 13$$

Retab. posizione

$$11.965,18 \times 30\% = 3.589,55$$

M

16.000

Ai sensi dell'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il verbale dell'O.I.V. n.21 in data 24.02.2016 con il quale è stata pesata la posizione di Alta Professionalità, al fine della attribuzione della indennità di posizione;

Ritenuto di poter individuare la dipendente Cristina Carlucci – dipendente comunale – cat.D.3 con profilo professionale di Avvocato – già Dirigente e Responsabile del Servizio Legale e Contenzioso, in possesso dei prescritti requisiti, primo fra tutti l'iscrizione all'albo speciale degli avvocati, con abilitazione al patrocinio dinnanzi alle magistrature superiori oltre ad altri titoli come attestati dal curriculum professionale, agli atti dell'Ente, dal quale si evince la particolare esperienza e professionalità acquisite in campo giuridico ed in particolare:

- Incarico di cultore di Diritto Pubblico presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Bari;
- Specializzazione post laurea conseguita presso la medesima Facoltà in "Diritto degli Enti Locali";
- Espletamento delle funzioni di vice procuratore onorario presso la Procura della Repubblica di Bari;

Per le motivazioni esposte in narrativa che si intendono integralmente riportate:

DECRETA

1. Di conferire alla dipendente Cristina Carlucci, dipendente in ruolo presso questo Ente appartenente alla cat.D.3 con profilo di avvocato – in possesso dei prescritti requisiti e degli altri titoli culturali e professionali come in premessa illustrati, l'incarico di Alta Professionalità per l'espletamento delle funzioni di cui alla posizione "Avvocatura Comunale", tenuto conto dei requisiti professionali posseduti;
2. L'incarico di cui al precedente punto è a tempo determinato ed è conferito dalla data odierna e per un anno fino al 31.12.2018
3. Di dare atto che a seguito del conferimento dell'incarico in parola viene riconosciuta una retribuzione di posizione secondo quanto stabilito dall'O.I.V., oltre alla retribuzione di risultato, determinata secondo quanto previsto dal vigente sistema di valutazione della performance;

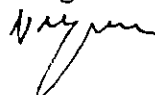
DISPONE

1. Di notificare copia del presente provvedimento al dipendente destinatario;
2. Di trasmettere, per conoscenza, copia del presente decreto al Segretario Generale, alla Giunta Comunale ed al Responsabile del Servizio I

Modugno li, 3/2/2017.....

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta

IL SINDACO
Nicola Magrone



La valutazione è condotta, in via generale, con cadenza annuale, tenendo conto della situazione al momento esistente. A tal fine non si tiene conto di eventuali variazioni che dovessero intervenire in corso d'anno, fatte salve le modificazioni che, per eccezionale ampiezza, non suggeriscano la necessità o la rilevante opportunità di apportare correttivi valutativi in corso di gestione.

Ferma restando la soglia di retribuzione minima pari a € 5.165,00, la retribuzione di posizione massima percepibile sarà collegata al massimo punteggio ottenibile. Es.: retribuzione di posizione massima percepibile € 12.911,42 : punteggio massimo percepibile 230 = valore punto 56,136, questo moltiplicato il punteggio ottenuto, esempio 180, determina la retribuzione di posizione, pari a € 10.104,48.

E' fatto divieto, all'Amministrazione Comunale, di corrispondere trattamenti economici di posizione sostanzialmente omologhi a posizioni organizzative obiettivamente non equiparabili sul piano della complessità gestionale ed organizzativa e delle connesse responsabilità.

E' facoltà dell'ente convenzionare personale di altre Amministrazioni. In tal caso la retribuzione di posizione complessivamente percepibile tra gli Enti convenzionati dal dipendente è di € 16.000,00. Mentre la retribuzione di risultato, a valutazione positiva, oscillerà tra il 10 e il 30% della retribuzione di posizione assegnata.

Resta inteso che sia la retribuzione di posizione che quella di risultato saranno suddivise tra gli enti in funzione delle ore di lavoro settimanali rese dal dipendente sulla base delle ore convenzionate, ovvero 36 ore. I sindaci di ciascun Ente, previo accordo in conferenza dei Sindaci, definiscono nei rispettivi decreti l'ammontare della retribuzione di posizione, nel rispetto di quanto si andrà a stabilire nella convenzione.

§ 4 - Criteri di individuazione dei titolari di Posizione Organizzativa

Le posizioni organizzative, presso il Comune di Modugno, sono assegnate esclusivamente ai dipendenti inquadrati nella categoria "D".

I titolari di Posizione organizzativa sono individuati, prevalentemente, nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) Posizione giuridica posseduta all'interno della categoria D;
- b) Funzioni ed attività da svolgere;
- c) Natura, caratteristiche dei programmi da realizzare e propensione al lavoro per obiettivi;
- d) Requisiti culturali posseduti;
- e) Attitudini, capacità professionale ed esperienza acquisita;

L'individuazione dovrà avvenire con provvedimento debitamente motivato con riferimento ai criteri sopra indicati.

§ 5 - Durata, rinnovo e revoca dell'incarico

Gli incarichi di posizione organizzativa non possono essere di durata superiore ad anni 5 (cinque), ovvero per la durata stabilita nell'atto di nomina e comunque non oltre il mandato del Sindaco. Alla scadenza gli incarichi cessano automaticamente, salvo espresso rinnovo con formale provvedimento del Sindaco.

Gli incarichi di posizione organizzativa possono essere revocati con atto motivato per le seguenti cause:

1. intervenuti mutamenti organizzativi;
2. inosservanza delle direttive del Sindaco;
3. risultati negativi oggetto di specifico accertamento.

Il soggetto competente alla revoca dell'incarico è il Sindaco.

L'atto di revoca comporta:

1. la cessazione immediata dell'incarico di posizione organizzativa e di responsabilità dell'Unità organizzativa di massima dimensione, con contestuale riassegnazione alle funzioni alla categoria e del





Città di Modugno

Provincia di Bari

DELIBERAZIONE COMMISSARIALE

N. 106 DEL 10/06/2015

	Oggetto
Riferimenti	MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI. ISTITUZIONE ALTA PROFESSIONALITÀ.
Proponente	
AFFARI GENERALI - PERSONALE	

Il giorno 10/06/2015, in Modugno, presso la sede municipale, il Commissario Straordinario, Prefetto Mario Rosario Ruffo, con i poteri del Sindaco, della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, conferitigli con D.P.R. del 29 settembre 2014 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 238 del 13 ottobre 2014 e con l'assistenza del Segretario Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

CON L'ASSISTENZA DEL SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Monica CALZETTA

Oggetto: Modifica al Regolamento degli Uffici e Servizi. Istituzione alta professionalità.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che:

- in data 31.03.1999 è stato stipulato il CCNL 1998-2001 per i dipendenti delle regioni e degli enti locali che ha modificato il sistema di classificazione del personale;
- l'art. 8 del predetto contratto ha istituito l'area delle posizioni organizzative individuando posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato comportanti:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazioni correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
 - c) lo svolgimento di attività di staff e/o studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e di controllo caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza;
- a norma dell'art. 8 comma 2 del citato contratto, "tali posizioni.....possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art.9";
- in applicazione dell'art. 9 del predetto CCNL del 31.03.1999 gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 5 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e tenendo conto delle funzioni ed attività da svolgere, dalla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;
- l'art. 10 del CCNL 2002 - 2005 sottoscritto in data 22.01.2004 ha modificato ed integrato la disciplina delle posizioni organizzative prevedendo la valorizzazione delle alte professionalità, riconoscendo cioè particolare rilevanza alle attività con contenuti di elevata professionalità e specializzazione e a quelle di staff, studio, ricerca, ispettive, già previste dall'art.8 comma 1, lettere b) e c) del CCNL 31.3.1999;
- che, nello specifico, il richiamato art.10 prevede la possibilità di conferire gli incarichi di alta professionalità in due ipotesi:
 - a) Ipotesi comma 1, lett. b) dell'art.8 citato: per valorizzare specialisti portatori di competenze elevate e innovative, acquisite, anche nell'ente, attraverso la maturazione di esperienze di lavoro in enti pubblici e in enti e aziende private, nel mondo della ricerca o universitario rilevabili dal curriculum professionale e con preparazione culturale correlata a titoli accademici (lauree specialistiche, master, dottorati di ricerca, ed altri titoli equivalenti) anche, per alcune delle suddette alte professionalità, da individuare da parte dei singoli enti, con abilitazioni o iscrizioni ad albi;
 - b) Ipotesi comma 1, lett. c) dell'art.8 citato: per riconoscere e motivare l'assunzione di particolari responsabilità nel campo della ricerca, della analisi e della valutazione propositiva di problematiche complesse di rilevante interesse per il perseguimento del programma di governo dell'ente.
- l'art.32, comma 7, del medesimo C.C.N.L. 22.1.2004 ha introdotto l'obbligo di incrementare le risorse destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane (risorse decentrate) di una quota pari allo 0,20% del monte salari 2001 da destinare specificatamente al finanziamento della disciplina dell'art.10 (alte professionalità);
- a norma dei CCNL vigenti il trattamento accessorio del personale della categoria D, titolare tanto di posizione organizzativa quanto affidatario di incarico di alta professionalità, è composto

dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL compreso il compenso per il lavoro straordinario e non può essere inferiore all'importo delle competenze accessorie ed alle indennità assorbite;

– per le alte professionalità, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di Euro 5.164,56 ad un massimo di Euro 16.000,00 mentre la retribuzione di risultato, connessa ai predetti incarichi, può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione in godimento e la stessa è corrisposta previa valutazione dei soggetti competenti sulla base dei risultati certificati dal servizio di controllo interno o dal nucleo di valutazione, secondo l'ordinamento vigente;

Considerato che per la istituzione e attribuzione degli incarichi di alta professionalità è necessario adottare nel rispetto del sistema di relazioni sindacali vigente:

- a) modificare l'assetto organizzativo dell'Ente attraverso un atto di macro organizzazione ai sensi dell'art. 2 c. 1 e art. 5 c. 2 del D. Lvo 165/2001;
- b) la preventiva disciplina dei criteri e delle condizioni per la individuazione delle competenze e responsabilità e per il relativo affidamento;
- c) la individuazione dei criteri utili per la quantificazione dei valori della retribuzione di posizione e di risultato;
- d) la definizione dei criteri e delle procedure destinate alla valutazione dei risultati e degli obiettivi, nell'ambito del vigente sistema di controllo interno;

Richiamato il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di cui al Regolamento capo comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione Commissariale n.35 in data 16/04/2013, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che i criteri generali per la disciplina delle posizioni organizzative sono stati già oggetto di concertazione;

Rilevato che i criteri dettati per la individuazione delle posizioni organizzative hanno una valenza complessiva sulla disciplina generale dell'istituto delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del CCNL 31.03.1999 e quindi sarebbero applicabili anche alle alte professionalità già previste alle lettere b) e c) del prefato art. 8 – comma 1 – del CCNL 31.03.1999;

Dato atto, pertanto, che le condizioni innanzi richiamate risulterebbero soddisfatte in quanto la disciplina dei criteri e delle condizioni per la individuazione delle competenze e per la quantificazione dei valori della retribuzione di posizione e di risultato è contenuta nell'art.18 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi mentre la individuazione dei criteri e delle procedure relative al precedente punto c) è contenuta nel vigente sistema di valutazione e pesatura delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Commissario Straordinario n.51 del 16/05/2013;

Considerato che:

- l'alta professionalità configura un incarico a termine con il quale si valorizzano specialisti portatori di competenze elevate e/o innovative e si riconosce e motiva la valutazione propositiva di problematiche complesse di rilevante interesse per il conseguimento del programma di governo;
- alle alte professionalità vengono riconosciute le medesime prerogative previste per le posizioni gestionali, salvo espresse inapplicabilità;
- in tal senso gli incarichi di alte professionalità sono alternativi rispetto a quelli di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 8, non possono essere cumulati in capo allo stesso dipendente né possono

essere fusi o sovrapporsi tra loro;

- l'incarico viene conferito con atto scritto e motivato, in linea generale dal Sindaco, con riferimento all'attitudine di assumere la responsabilità connessa con le funzioni da svolgere;
- le posizioni di alte professionalità si caratterizzano per la mancanza di funzioni organizzative, di direzione di strutture e di gestione per la prevalenza data ai contenuti di carattere professionale e fiscale (ARAN - RAL/1371);
- per quanto riguarda il finanziamento dell'istituto in argomento, come disposto dall'art.32, comma 7, del CCNL del 22.01.2004, saranno utilizzate le risorse derivanti dall'applicazione della percentuale dello 0,20% del monte salari riferito all'anno 2001 la cui quota ammonta ad euro 7.314,07; la suddetta quota, analogamente a quanto avviene per le posizioni organizzative sarà a carico del bilancio comunale;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n.54 bis in data 29/01/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, da ultimo, sono state apportate parziali modificazioni alla macrostruttura organizzativa del comune, approvata con deliberazione commissariale n.35/2013, prevedendo che l'ufficio Contratti ed appalti, precedentemente incardinato nel Servizio 3 Legale, sia ora incardinato all'interno del Servizio 6 Finanziario al fine di salvaguardare lo ius postulandi e rendere autonome ed imparziali le funzioni dell'avvocatura comunale.

Considerato che questa Amministrazione ritiene di dover valorizzare ulteriormente le professionalità interne appartenenti all'avvocatura comunale mediante l'attribuzione di incarichi di alta professionalità;

Ravvisata, pertanto, la opportunità di istituire n. 1 posizione organizzativa di alta professionalità denominata "Avvocatura Comunale";

Ritenuto di dover integrare la disciplina propria per gli incarichi professionali specificando, in attuazione dei criteri dettati dal vigente regolamento degli Uffici e dei servizi, gli aspetti strettamente correlati all'alta professionalità di cui all'allegato "A" per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica, prevista dall'art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, reso dal Responsabile Servizio 1, Dott.ssa Beatrice Maggio, in data 28/05/2015;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità contabile, prevista dall'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n.267/2000, reso dal responsabile Servizio 6, Domenico Proscia, in data 29/05/2015;

Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. Dipendenti Regioni Autonomie Locali;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il T.U. delle Leggi in materia di ordinamento degli EE.LL. e successive modificazioni ed integrazioni;

Con i poteri della Giunta Comunale, nella seduta del 10/06/2015 alle ore 10;

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare la volontà già espressa con proprio precedente provvedimento di istituzione di n.1 Alta Professionalità denominata "Avvocatura Comunale" in posizione autonoma rispetto

alle altre strutture di vertice ed alle dirette dipendenze del Sindaco e contestualmente all'interno del Servizio 1 Affari Generali l'Ufficio Legale e Contenzioso, sopprimendo il Servizio 3 Legale nella sua autonoma configurazione;

3. Di esprimere la volontà di integrare, per tutte le regioni esposte in premessa, il Regolamento Comunale approvato con la deliberazione commissariale n.35 del 16/04/2013, prevedendo l'introduzione del Capo II bis recante la disciplina specifica per le alta professionalità, nei termini di cui all'allegato "A" la presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che solo a seguito della quantificazione, da parte dell'Organismo Indipendente di valutazione, dei valori della retribuzione di posizione e di risultato potrà essere conferito l'incarico di alta professionalità di che trattasi, secondo i criteri prestabiliti;
5. Di approvare l'allegato A che modifica ed integra il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione commissariale n.35 del 16/4/2013;
6. Di dare atto che, altresì, che in sede di conferimento dell'incarico, saranno determinati: gli obiettivi, la percentuale di retribuzione di risultato e l'importo della retribuzione di posizione da corrispondere per tredici mensilità,;
7. Di trasmettere copie del presente provvedimento alle OO.SS. per la dovuta informazione, nonché ai Responsabili dei Servizi, al Segretario Generale, al CUG e all'OIV.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Stante la necessità di provvedere in merito;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta

Il Commissario Straordinario
Dott. Mario Rosario Ruffo

CAPO II BIS- CONFERIMENTO INCARICHI DI ALTA PROFESSIONALITA'

Art. 21 bis - Definizione di alta professionalità

Il presente capo detta la disciplina specifica per l'individuazione, il conferimento, la valutazione e la revoca degli incarichi di alta professionalità, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 e ss. del CCNL del 31.03.1999 e dall'art. 10 del CCNL del 22.01.2004 e ss.mm.ii.

L'alta professionalità e' un incarico a termine con il quale si intende valorizzare specialisti portatori di competenze elevate e/o innovative, correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o all'iscrizione ad albi professionali oppure si intende riconoscere e motivare l'assunzione di particolari responsabilità nel campo della ricerca, dell'analisi e della valutazione propositiva di problematiche complesse di rilevante interesse per il conseguimento del programma di governo dell'Ente.

Art. 21 ter - Requisiti richiesti per l'incarico di alta professionalità

L'incarico di alta professionalità è conferito a personale dipendente a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria D, in possesso dei seguenti requisiti in posizione:

- a) Rilevante esperienza lavorativa maturata nell'Ente ovvero presso altri enti pubblici, in settori specialistici e in posizioni di lavoro che richiedono particolari specializzazioni professionali, teoriche e scientifiche; l'esperienza deve essere maturata in posizioni lavorative che richiedono le competenze necessarie per svolgere l'incarico in questione;
- b) Preparazione culturale correlata a titoli accademici (lauree, master, dottorati ed altri titoli equipollenti) anche con abilitazioni, specializzazioni o iscrizioni ad albi professionali e pluriennale esperienza maturata nell'Ente attinente l'incarico da svolgere.

Art. 21 quater - Individuazione dell'area delle alte professionalità

La Giunta Comunale individua le competenze da valorizzare per meglio affrontare le problematiche di rilevante interesse per il conseguimento del programma di governo dell'Ente e di conseguenza il numero e la collocazione delle alte professionalità.

Le risorse previste per il finanziamento delle Alte Professionalità sono quelle espressamente destinate a tal fine ai sensi dell'art. 32 comma 7 del CCNL del 22.01.2004.

Art. 21 quinquies - Conferimento dell'incarico di alta professionalità

Il Sindaco, nell'ambito della sua funzione come definita dall'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 individua i dipendenti cui attribuire l'incarico di alta professionalità, tenuto conto dell'attitudine ad assumere la responsabilità connessa con la funzione da svolgere.

Per il conferimento dell'incarico si applica la disciplina dettata dal precedente art.18 .

Art. 21 sexies Retribuzione di posizione

Ai funzionari incaricati dell'alta professionalità compete una retribuzione di posizione determinata a seguito della pesatura da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, tenuto conto che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo contrattuale di Euro 5.164,56 ad un massimo di Euro 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità.

Art. 21septies Retribuzione di risultato

Gli incaricati di alta professionalità sono assoggettati alla responsabilità di risultato cui è correlata la relativa retribuzione.

La loro attività è sottoposta a valutazione annuale da parte del Segretario Generale, da compiersi sulla base dei parametri generali, concertati con le OO.SS:

- a)Raggiungimento Obiettivi;
- b)Soddisfacimento degli utenti.

L'Organismo Indipendente di valutazione provvede alla formulazione di un apposita scheda per l'erogazione della retribuzione di risultato, il cui punteggio massimo è pari a 100:

La retribuzione di risultato, è pari al 10%, 15%, 20% e 25% della retribuzione di posizione a seconda che il punteggio derivante dalla scheda di valutazione sia rispettivamente compreso tra 60 e 70 punti, 71 e 80 punti, 81 e 90 punti, 91 e 100 punti.

Art. 21 octies Norma finale

Per quanto non espressamente previsto nel presente capo saranno osservate, in quanto applicabili, le norme contenute nel precedente capo, nonché i CC.NN.LL. vigenti del Personale del Comparto Regioni – Autonomie locali, il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Le norme del presente capo si intenderanno modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali.



Pareri

Comune di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2015 / 16

Ufficio Proponente: Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. -

Oggetto: MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI. ISTITUZIONE ALTA PROFESSIONALITÀ.

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. - Cessaz. - Pens)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Favorevole

Data 28/05/2015

Il Responsabile di Servizio

Beatrice Maggio

Visto contabile

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 11, comma 5 del regolamento sui controlli interni, si esprime parere favorevole di regolarità contabile, attestante, altresì, la copertura finanziaria. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Favorevole

Data 29/05/2015

Responsabile del Servizio Finanziario

Domenico Proscia



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO

Delibera Commissariale n. 106 Del 10/06/2015

OGGETTO:

MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI. ISTITUZIONE ALTA PROFESSIONALITA'.

E' AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 01/07/2015 COME PRESCRITTO
DALL'ART.124 COMMA 1° DEL D.LGS 267/2000

IL RESPONSABILE ALBO-NOTIFICHE

Dott.ssa Beatrice MAGGIO

ATTESTAZIONE DI ESEGUIBILITA'

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE LA STESSA E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE COME PRESCRITTO
DALL'ART.134 COMMA 4° DEL D.LGS 267/2000

MODUGNO LI', 01/07/2015

IL RESPONSABILE ALBO-NOTIFICHE

Dott.ssa Beatrice MAGGIO



Città di Modugno

PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 61 DEL 10/05/2016

RIFERIMENTI

Proponente

FINANZIARIO - PERSONALE

OGGETTO

***PRESA D'ATTO PESATURA DELL'ALTA PROFESSIONALITÀ
'AVVOCATURA COMUNALE'.***

Il giorno 10 Maggio 2016 in Modugno, previo inviti scritti, presso la Sede Palazzo La Corte si è oggi riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

<i>MAGRONE Nicola</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Sì</i>
<i>BENEDETTO Francesca</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>Sì</i>
<i>ALFONSI Antonio</i>	<i>Assessore</i>	<i>Sì</i>
<i>BANCHINO Leonardo</i>	<i>Assessore</i>	<i>Sì</i>
<i>FORMICOLA William</i>	<i>Assessore</i>	<i>Sì</i>
<i>LUCIANO Incoronata Maria</i>	<i>Assessore</i>	<i>Sì</i>
<i>SCARDIGNO Rosa</i>	<i>Assessore</i>	<i>Sì</i>
<i>SCIANNIMANICO Danilo</i>	<i>Assessore</i>	<i>No</i>

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott.ssa CALZETTA Monica

Città di Modugno- GC n. 61 del 10/05/2016

Copia

Oggetto: Presa d'atto pesatura dell'Alta Professionalità denominata "Avvocatura Comunale".

La Giunta Comunale

Premesso che con deliberazione di C.S. n.35 del 16/04/2013 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, la quale prevede i Servizi quali strutture di massima dimensione dell'Ente con a capo dipendenti di cat. D incaricati di posizione organizzativa;

- vista la deliberazione di C.S. n.106 del 10/06/2015 avente ad oggetto: "Modifica al Regolamento degli Uffici e Servizi - Istituzione alta professionalità", con la quale è stata istituita la posizione di Alta professionalità denominata "Avvocatura Comunale";

- atteso che nella predetta deliberazione di C.S. n.106/2015 al punto 4 del dispositivo si dava atto che *"solo a seguito della quantificazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, dei valori della retribuzione di posizione e di risultato potrà essere conferito l'incarico di Alta Professionalità di che trattasi"*;

- visto l'art.21 sexies -Retribuzione di posizione- del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale prevede che *"Ai funzionari incaricati dell'alta professionalità compete una retribuzione di posizione determinata a seguito della pesatura da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, tenuto conto che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo contrattuale di € 5.164,56 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità"*;

- dato atto che con deliberazione di C.S. n. 35 del 16/04/2013 veniva altresì approvato il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative e il Sistema di graduazione;

- acquisito il verbale n. 21 del 24/02/2016 trasmesso dall'OIV dal quale si evince che lo stesso ha provveduto ad effettuare la pesatura dell'Alta Professionalità "Avvocatura Comunale", in virtù dei criteri stabiliti con deliberazione commissariale n.35/2013;

- ritenuto di procedere alla relativa presa d'atto della pesatura effettuata dall'OIV;

Acquisiti in merito, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000, i pareri di regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario-Personale P.O. Martino Donato;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano e con duplice votazione, di cui uno per l'immediata eseguibilità;

D E L I B E R A

1) Di prendere atto dell'allegata scheda, indicante la valutazione dell'Alta Professionalità "Avvocatura Comunale" effettuata dall'OIV con verbale n. 21 del 24/02/2016, Posizione istituita con deliberazione commissariale n.106 del 10/06/2015.

2) Di dare atto che la quantificazione del trattamento economico di posizione conseguente è rimesso alla competenza gestionale del Responsabile del Servizio Finanziario.

3) Di trasmettere copia del presente atto alle R.S.U. e alle OO.SS. per la dovuta informazione ed al Responsabile del Servizio 6 per i provvedimenti successivi di competenza.

4) Di dichiarare, ravvisata l'urgenza di provvedere, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Calzetta

Il Sindaco
Dott. Nicola Magrone



Città di Modugno



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 22**

Ufficio Proponente: **Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. -**

Oggetto: **PRESA D'ATTO PESATURA DELL'ALTA PROFESSIONALITÀ "AVVOCATURA COMUNALE".**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Giuridico Contabile del Personale Adempimenti Fiscali e Contributivi - Assun. - Cessaz.-Pens)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Favorevole

Data 02/03/2016

Il Responsabile di Servizio
Donato Martino

Visto contabile

ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 11, comma 5 del regolamento sui controlli interni, si esprime parere favorevole di regolarità contabile, attestante, altresì, la copertura finanziaria. **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Favorevole

Data 02/03/2016

Responsabile del Servizio Finanziario
Donato Martino



Città di Modugno

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO

Delibera di Giunta Comunale n.61 del 10/05/2016

OGGETTO: PRESA D'ATTO PESATURA DELL'ALTA PROFESSIONALITÀ 'AVVOCATURA COMUNALE'.

**E' AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 16/05/2016 COME
PRESCRITTO DALL'ART.124 COMMA 1° DEL D.LGS 267/2000**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Angela Straziota

ATTESTAZIONE DI ESEGUIBILITA'

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE LA STESSA E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE COME PRESCRITTO
DALL'ART.134 COMMA 4° DEL D.LGS 267/2000

MODUGNO LI', 16/05/2016

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott.ssa Angela Straziota



ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Verbale n. 21 del 24.02.2016

L'anno duemilasedici il giorno 24 del mese di Febbraio alle ore 15.30, presso il Palazzo Municipale del Comune di Modugno, si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione, nominato con Decreto del Commissario Straordinario prot. n. 21868 del 12.05.2015.

Sono presenti il Presidente Dott. Domenico Zonno, il Dott. Nicola Amoruso e la Dott.ssa Maria Nicassio e il Segretario Generale del Comune Dr.ssa Monica Calzetta.

L'OIV riceve dal Servizio di Supporto la nota prot. 7851 del 15/02/2016, con la quale l'Avv. Carlucci Cristina, in qualità di avvocato dell'Ente, ha presentato "Istanza di revisione della scheda di valutazione-pesatura Alta professionalità denominata "Avvocatura"".

Preliminarmente, l'OIV ribadisce la non appropriatezza del regolamento posto a disposizione dell'organismo per la pesatura della posizione organizzativa di alta professionalità in questione, atteso che i fattori di valutazione sono coerenti con l'istituto della posizione organizzativa di cui alla lett. a) dell'art. 8 c.1 CCNL del 31.3.1999 e non della lett. b) e c) stesso articolo. Si invita, pertanto, l'Amministrazione Comunale ad adottare lo strumento senza indugio.

Si noti, altresì, che il regolamento non contempla alcuna procedura di revisione della pesatura effettuata dall'O.I.V.

Nel merito della questione che ci occupa, in ossequio al principio di collaborazione e di buon andamento dell'azione amministrativa, nonché sulla scorta delle valutazioni riportate dal Segretario Generale dell'Ente, presente in seno al collegio, circa le competenze e l'operatività dell'Avvocatura Comunale, l'OIV esamina l'istanza di revisione prodotta e, in base, ad ulteriori considerazioni si determina come da scheda allegata che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale, che sostituisce la precedente allegata al verbale n. 18 del 27.01.2016.

Trasmette al Servizio Supporto, in data odierna, il lavoro effettuato.

Terminati i lavori l'O.I.V. si aggiorna alla seduta successiva.

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti come segue:

Dott. Domenico Zonno

Dott. Nicola Amoruso

Dott.ssa Maria Nicassio

UNITA' ORGANIZZATIVA

	Settore AVVOCATURA	Servizio
--	------------------------------	----------

TITOLARE

INDIVIDUAZIONE DELLA A.P.

FATTORI DI VALUTAZIONE

- a) Complessità Organizzativa
- b) Complessità Gestionale
- c) Complessità Specialistica
- d) Responsabilità

a) Complessità Organizzativa

Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Gestione delle risorse umane	a) Numero dei dipendenti	0	0
	b) Livelli professionali/autonomia	0	

b) Complessità Gestionale

Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Sistema delle relazioni	Ampiezza		
	a) Interne	10	30
	b) Esterne	10	
	c) Istituzionali	10	
	Frequenza		
	a) Interne	10	30
Sistema delle decisioni	b) Esterne	10	
	c) Istituzionali	10	
Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Sistema delle decisioni	Complessità	35	35
	Ampiezza	15	15

c) Complessità Specialistica

Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
Rilevanza	Conoscenze	30	30

d) Responsabilità

Criteri	Elementi di valutazione	Valore	Punteggio
RILEVANZA	Finanziaria	8	38
	Tecnica Organizzativa	30	

PUNTEGGIO CONSEGUITO

172

Per avv. a
2/3/2016