

26 GIU 2012



Città di Modugno
CITTA' DI MODUGNO
(Provincia di Bari)

I SETTORE - AFFARI GENERALI - UFFICIO LEGALE - CONTRATTI
IV SETTORE - CONTABILITA' - FINANZA
V SETTORE - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPORT - SPETTACOLO

Prot. n. _____

Modugno, 22 giugno 2012

ATTO DI DELEGA

Premesso,

- che, la sottoscritta, Avv. Cristina Carlucci, con decreto dell'11/6/2012 prot.27496 è stata nominata Dirigente del I, IV e V Settore del Comune di Modugno;
- che, in precedenza, il Dirigente I e IV settore p.t., Dott. Fulvio Gesmundo, con proprio provvedimento ha conferito gli incarichi di posizione organizzativa ai funzionari di seguito indicati:
- Dott.ssa Beatrice Maggio - Responsabile Ufficio Personale - Determinazione Dirigenziale n. 129/2012;
- Dott. Gianluigi Berardi - Responsabile Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale - Determinazione Dirigenziale n. 263/2012;
- Sig. Domenico Proscia - Responsabile Ufficio Contabilità e Finanza - Determinazione Dirigenziale n. 219/2012;
- che, l'Amministrazione Comunale, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254/1999, di istituzione delle posizioni organizzative di questo Comune, ha espressamente previsto, tra i criteri generali caratterizzanti detta funzione, quello di "effettivo svolgimento delle funzioni di cui all'art.8, comma 1, del CCNL 31.3.1999, con funzioni di responsabilità del procedimento, comportanti eventualmente anche la competenza della proposta per l'adozione del provvedimento finale ovvero l'adozione del provvedimento finale";

- che, detto provvedimento è stato oggetto di concertazione con le OO.SS. in data 30.11.1999;
- che, inoltre, quanto stabilito nella Deliberazione di G.C. n. 254/1999 è stato successivamente ribadito e confermato nella successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 20.4.2001 nonché nella Deliberazione n. 8 del 9.2.2007;
- che, pertanto, come si evince dai criteri stabiliti dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 254/1999, ribaditi e confermati nei successivi provvedimenti deliberativi innanzi citati, uno dei criteri generali caratterizzanti la funzione di titolare di posizione organizzativa è la predisposizione della proposta per l'adozione del provvedimento finale, nonché l'adozione del provvedimento stesso, per le materie appartenenti alla rispettiva sfera di competenza;
- che, nei provvedimenti dirigenziali innanzi indicati, con cui è stato conferito ai funzionari, Dott.ssa Beatrice Maggio, Dott. Gianluigi Berardi, Sig. Domenico Proscia, l'incarico di titolare di posizione organizzativa non risulta indicata tale ultima specifica funzione, quale appunto quella di adozione del provvedimento finale, limitatamente alle materie ricadenti nel rispettivo ambito di competenza;
- che, risulta, per l'effetto, necessario provvedere ad uniformare le funzioni dei predetti titolari di Posizione Organizzativa con quelle assegnate dalla sottoscritta ai funzionari, Dott. Fulvio Gesmundo e Dott.ssa Angela Straziota, con Determinazioni Dirigenziali n.45 del 18.6.2012 (già pubblicata) e n. 39 del 22.6.2012 (in corso di pubblicazione), per le motivazioni tutte già indicate nei provvedimenti innanzi citati, che si intendono integralmente richiamate e trascritte nel presente atto.

Visto l'art. 107 D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.,

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 254/1999;

CONFERISCE

- Alla Dott.ssa Beatrice Maggio – Responsabile PO Servizio Personale;
 - Al Dott. Gianluigi Berardi -- Responsabile PO Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale;
 - Al Dott. Fulvio Gesmundo – Responsabile PO Servizio Tributi;
 - Al Sig. Domenico Proscia – Responsabile PO Servizio Ragioneria;
- la delega relativa alla responsabilità piena ed effettiva degli atti amministrativi di competenza dirigenziale, ivi compresa l'adozione del provvedimento finale, con la precisazione che:

- il frontespizio delle determinazioni dovrà comunque rispettare la numerazione progressiva interna del registro già in uso ;

- il contenuto del provvedimento finale, nonché l'espressione del parere tecnico alle proposte di deliberazione ed alle determinazioni di competenza dovrà indicare l'intestazione o l'indicazione " il responsabile gestionale" e dovrà contenere il richiamo alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 254/1999 nonché al presente atto;

- rimangono di competenza dirigenziale la presidenza delle commissioni di concorso e di procedure selettive, per assunzioni di personale, l'adozione di provvedimenti disciplinari, gli atti di valutazione e mobilità del personale, di natura intersettoriale, la presidenza delle commissioni firma e la firma dei relativi contratti.

Gli effetti del presente atto decorrono dal giorno della notifica ai soggetti destinatari dello stesso e cesseranno contestualmente alla scadenza dei contratti di conferimento di posizione organizzativa, cioè in data 31.7.2012.

DISPONE

La notifica del presente atto agli interessati, Dott.ssa Beatrice Maggio, Dott. Gianluigi Berardi, Sig. Domenico Proscia e Dott. Fulvio Gesmundo nonché l'invio, per opportuna conoscenza, al Sindaco, all'Assessore al Personale e Finanze, alla Giunta Comunale, ai Dirigenti dell'Ente e alle OO.SS.

Il Dirigente I, IV e V Settore

Avv. *Cristina Carlucci*