

793694

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI BRINDISI**

(Eretto in ente morale con R.D. 13.09.1940, N° 1474)

Prot. 7449

li, 22 OTT. 2004

SETTORE INQUILINATO
Raccomandata a.r.

**STABILE ANTONIA
VIA MAFAI, 7-E-7
72100 BRINDISI**

OGGETTO: Trasmissione contratto di locazione.=

In allegato alla presente si trasmette alla S.V. copia del contratto di locazione stipulato a suo tempo tra questo I.A.C.P. e la S.V.=

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dr. Franco STASI)

GR/PE 

Estratto Conto IACP Brindisi

per Rilascio Alloggio

111 01 056 2529 1 RIZZELLO NICOLA

VIA M. MAFAI

7 E 7

72100 BRINDISI

Competenze - Anno 2002	€1.514,04
Versamenti - Anno 2002	€1.374,12

Debito in C/Competenze - Anno 2002	€139,92
Interessi di Mora - Anno 2002	€1,29

Tot. Debito Anno 2002	€141,21
------------------------------	----------------

Credito Anni Prec.	-€ 0,03
Vers. C/Residui	€0,00

Int. Legali - Anno 2002	€ 0,00
Tot. Credito Anni Precedenti	-€ 0,03

Debito al 31/12/2002	€141,18
-----------------------------	----------------

Descrizione:	
Chiusura Conto per Subentro	-€ 141,18
Importo Trasferito sulla posizione:	
111 01 056 252 / 2	

Data Provvedimento: 07/10/2003	€ 0,00
--------------------------------	---------------

Estratto Conto IACP Brindisi

SITUAZIONE CONTABILE AL 30/09/2003

per Vol. - Subentro, Sanatoria e Cambio Consensuali

111 01 056 2529 2 STABILE ANTONIA

VIA M. MAFAI

7 E 7

72100 BRINDISI

RIEPILOGO IMPORTI	ADDEBITO	ACCREDITO
RESIDUI ANNI PRECEDENTI	141,21	0,00
Canoni anno corrente	1.155,96	0,00
TOTALE	1.297,17	0,00
TOTALE DEBITO	1.297,17	0,00

Voltura Del 07/10/2003 N. 11338

In locazione dal 07/10/2003

Importi rivolgenti dalla posizione dell'ex-assegnatario

RIEPILOGO GENERALE	
DEBITO	€ 1.297,17
	€ 0,00

TOTALE DEBITO AL 30/09/2003 € 1.297,17



MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

Brescia

2. DELEGA IRREVOCABILE A

POSTE ITALIANE

AGENZIA/UFFICIO

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

Brescia Centro PROV.

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE **IACP** NOME **BRINDISI** DATA DI NASCITA **00/06/1920**
 SESSO M o F ☐ COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE **BRINDISI** PROV. **BR** CODICE FISCALE **00061820742**

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE **STABILE** NOME **AUTONIA** DATA DI NASCITA **15/12/1963**
 SESSO M o F ☒ COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE **BR** PROV. **BR** CODICE FISCALE **STBNTN63T55B1903**

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE

887 codice sub. codice (*)

7. COD. TERRITORIALE (*)

8. CONTENZIOSO

9. CAUSALE

RP

10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

Anno **2003** Numero

11. CODICE TRIBUTO

1151

12. DESCRIZIONE (*)

Contributo leonau

13. IMPORTO

51,65

14. COD. DESTINATARIO

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

Quarantasei/65

ESTREMI DEL VERSAMENTO

(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB/SPORTELLO
			07601	

Stabile Autonoma

187/101 06 09-12-03 R1
 0129 €51,65*
 F2Y 0002 00061820742



Mod. 69

MODULARIO
F. - Tasse - 44

[illegible]

AVVERTENZE

Il modello serve per la richiesta di registrazione degli atti (eccettuati quelli emessi dagli organi giurisdizionali) e delle denunce. La richiesta deve essere compilata a macchina o stampatello; il terzo esemplare deve essere trattenuto dal richiedente la registrazione.

QUADRO A

- Indicare l'ufficio del Registro al quale si presenta la richiesta;
- qualora il modello risulti insufficiente in relazione al numero dei soggetti (quadro B) o al numero dei negozi giuridici (quadro C) vanno utilizzati ulteriori modelli su ognuno dei quali vanno riportati, nell'apposito spazio, il numero progressivo del foglio e il numero complessivo dei fogli che compongono la richiesta di registrazione;
- richiedente la registrazione: riportare il cognome e il nome;
- data di stipula e numero di repertorio: indicare la data di stipula e, qualora l'atto sia stato annotato a repertorio, il numero con cui viene classificato l'atto nel repertorio del notaio o dell'ufficiale rogante;
- natura dell'atto: indicare la natura giuridica dell'atto (o della disposizione) per il quale si presenta la richiesta (ad es.: vendita, permuta, costituzione o cessione di usufrutto, divisione, denuncia di contratto verbale, ecc.).

QUADRO B

Indicare i soli soggetti destinatari degli effetti giuridici immediati dell'atto escludendo, oltre ai testimoni, anche i mandatarî, tutori, curatori, rappresentanti.

Riportare i dati richiesti nel quadro, tenendo conto in particolare che:

- per ogni soggetto deve essere riportato un numero d'ordine progressivo; se la richiesta si compone di più modelli la numerazione deve proseguire in stretta sequenza sui modelli successivi al primo;
- il codice fiscale va sempre indicato, eccettuati i pochi casi di esclusione dall'obbligo previsti D.P.R. n° 784/86 e successive modificazioni; qualora uno o più soggetti dichiarino di non essere a conoscenza del proprio numero di codice fiscale, il richiedente la registrazione deve apporre nelle relative caselle la dicitura "NON COMUNICATO".
I soggetti tenuti ad indicare il codice fiscale di altri soggetti hanno diritto, a richiesta, di riceverne da questi ultimi comunicazione per iscritto (art. 6, 2° comma D.P.R. 784/86); conservare la comunicazione in quanto, in caso di omessa o errata indicazione del codice fiscale, le relative sanzioni sono a carico del soggetto inadempiente.
Il richiedente la registrazione, qualora gli venga dichiarato che società, associazioni o altre organizzazioni senza personalità giuridica non sono in possesso del codice fiscale, deve indicare anche i dati anagrafici (e non il codice fiscale) di una delle persone che ne hanno la rappresentanza, **CON LO STESSO NUMERO D'ORDINE**, nelle righe riservate al soggetto successivo;
- per le donne coniugate deve essere indicato il cognome da nubile;
- il nome va riportato senza abbreviazioni (es. Giancarlo o Gian Carlo e non G. Carlo);
- per i soggetti diversi dalle persone fisiche deve essere indicata la denominazione, la ragione sociale o la ditta (se lo spazio riservato è insufficiente può essere utilizzato anche il campo destinato al nome delle persone fisiche);
- per la provincia cui appartiene il comune di nascita deve essere indicata la sigla automobilistica: la casella deve essere lasciata in bianco in caso di nascita all'estero;
- la data di nascita deve essere indicata in forma numerica; per l'anno riportare le ultime due cifre (es.: 1942 = 42);
- per il sesso deve essere indicato M o F;
- il domicilio fiscale deve essere riportato specificando il C.A.P., il comune, la provincia, la via o la piazza e il numero civico.

QUADRO C

Questo quadro va compilato a cura dei notai o degli ufficiali roganti (atti pubblici, scritture private autenticate) o dell'ufficio (scritture private non autenticate).

- Codice negozio: indicare il codice del negozio giuridico (vedere istruzioni di codifica dei negozi giuridici, all. 5 D.M. 15/12/77 suppl. ord. G.U. n° 349 del 23/12/77); in caso di atti aventi per oggetto beni immobili o diritti reali immobiliari, devono essere riportati il codice negozio e le successive indicazioni per ciascuno dei beni o dei diritti reali;
- colonne (1) (2) (3): barrare le caselle interessate (vedere istruzioni di codifica dei negozi giuridici);
- valore: indicare, per ogni negozio riportato nella richiesta, l'imponibile o corrispettivo dichiarato nell'atto. In fondo al quadro indicare il totale di tutti i valori riportati. Nel caso di corrispettivo indeterminato indicare quello presunto;
- danti/aventi causa: riportare in ciascuna casella, in corrispondenza del relativo codice di negozio, i numeri d'ordine (Quadro B) relativi ai soggetti che figurano come danti o aventi causa nel negozio stesso. Qualora vi siano più di quattro danti e/o aventi causa per lo stesso negozio, devono essere utilizzate le caselle delle righe successive. Per la distinzione tra dante e avente causa si rimanda alle istruzioni di codifica dei negozi giuridici.

FIRMA

Firma: il richiedente la registrazione deve firmare ogni modello.

Sigillo o timbro: apporre su ogni modulo il sigillo notarile (per gli atti pubblici e le scritture private autenticate) o il timbro dell'ufficio cui è addetto l'ufficiale rogante.

SANZIONI PRINCIPALI PREVISTE DAL D.P.R. 2 NOVEMBRE 1976, N° 784 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

Omessa o inesatta indicazione del proprio numero di codice fiscale: pena pecuniaria da L. 200.000 a L. 4.000.000.

Omessa o inesatta indicazione del codice fiscale di altri soggetti: pena pecuniaria da L. 20.000 a L. 400.000 per ogni nominativo con un massimo di L. 40.000.000.

Mancata ottemperanza da parte del pubblico ufficiale agli obblighi stabiliti dall'art. 11: pena pecuniaria da L. 80.000 a L. 400.000. Ogni altra violazione non specificatamente prevista dalla legge: pena pecuniaria da L. 40.000 a L. 200.000.