



COMUNE DI BRINDISI

IL MESSO COMUNALE
(Tara Antonio)

ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 50707 di Prot. Deliberazione N. 2349

OGGETTO: Assegnazione a seguito di esaurimento dell'alloggio
popolare sito in Brindisi alla Via G. CARLUCCI N°25
a favore del Sig. PARRONE GAETANO.

L'anno millenovecentottantotto il giorno 1 LUG 1988 del mese di _____
in Brindisi, nell'apposita sala delle adunanze del Palazzo di Città.

A seguito di apposita convocazione, fatta con avvisi scritti, si é riunita la Giunta Municipale
nelle persone dei Signori:

SAPONARO - L'ASSESSORE DELEGATO f.f.
MASIELLO - Avv. Cosimo Ennio Sindaco - Presidente

ASSESSORI EFFETTIVI

- 1) FALDETTA Salvatore
- 2) SAPONARO Rag. Teodoro
- 3) LEOCI Dr. Francesco
- 4) GUADALUPI Dr. Mario
- 5) RUBINO Dr. Tommaso
- 6) PENNETTA Dr. Giampietro

ASSESSORI SUPPLENTI

- 1) LISI Dr. Raffaele
- 2) BOVE Cesare

Presente	Assente
	h
h	
h	
h	
	h
	h
h	
h	

Assiste il dott. Filippo GIRARDI Segretario Generale del Comune, incaricato della redazione
del presente verbale.

IL PRESIDENTE, constatata la legalità dell'adunanza, invita la Giunta alla trattazione del-
l'ordine del giorno.

A relazione e proposta del Sig. Rag. Teodoro SAPONARO - ASSESSORE AL PATRIMONIO

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO:

- che l'art.23 della Legge Regionale n.54 del 20.12.1984 disciplina la regolarizzazione dei rapporti locativi per coloro che occupano senza titolo alloggi di edilizia residenziale pubblica subordinando l'assegnazione alle condizioni di cui ai punti a, b e c del comma 2° dello stesso articolo;
- Atteso che il Sig. **PERONE GASTANO** in dipendenza di quanto sopra, in data **14.3.1987** ha prodotto istanza per la regolarizzazione del rapporto locativo dell'alloggio popolare sito in Brindisi alla Via **C. CARLUCCI N°25** occupato dallo stesso fin dal **1983**
- che detto alloggio era stato assegnato dall'I.A.C.P. di Brindisi al nucleo familiare del Sig. **INCONVALA GIUSEPPE** che risulta estinto per decesso dei componenti lo stesso;
- Vista la documentazione prodotta dal sig. _____ dalla quale si evince la sussistenza del requisito previsto dal punto a, comma 2° dell'art.23 (data di occupazione);
- Accertato che il Sig. **PERONE GASTANO** è, in possesso, altresì dei requisiti prescritti dall'art.2 della legge regionale n. 54 del 20.12.1984, per essere assegnatario di alloggio di edilizia residenziale pubblica;

Ritenuto necessario procedere alla regolarizzazione del rapporto locativo per l'alloggio di che trattasi;

VISTA la Legge Regionale n.54 del 20.12.1984;

A votazione unanime espressa per alzata di mano da parte degli Assessori legittimati a prendere parte alla stessa;

D E L I B E R A

- ASSEGNARE (a seguito) di sanatoria, al Sig. **PERONE GASTANO** nato a _____ il _____ l'alloggio popolare sito in Brindisi alla Via **C. CARLUCCI N°25**;
- DARE ATTO che la predetta assegnazione è subordinata all'impegno da parte dell'occupante del pagamento, anche rateale, di tutti i canoni e spese dovuto nonchè alla presentazione del Certificato della Conservatoria dei Registri Immobiliari.-

Del che è stato redatto il presente processo verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dal Sindaco, dall'Assessore Anziano e dal Segretario Generale.

L'ASSESSORE ANZIANO *f.f.*
f.to Salvatore Faldetta
1004

L'ASSESSORE DELEGATO *f.f.*
f.to Cosimo Ennio Masiello
SAPONARO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Filippo Girardi

Visto per l'assunzione dell'impegno al seguente Capitolo del Bilancio 19____ a norma dell'art. 327 T. U. Legge C. e P. 1934: L.____ al Cap.____
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

li, _____

La spesa di L.____ di cui al presente atto è stata già impegnata allo stesso Capitolo con deliberazione di preventivo in data _____ n.____ richiamata in narrativa sulla quale è indicata la situazione contabile dello stanziamento.

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Brindisi, li _____

Situazione contabile dello stanziamento al quale è imputata la spesa:

Esercizio 19____ Tit.____ Sez.____ Cap.____ Art.____

Denominazione: _____

Somma stanziata in bilancio L.____

Aumenti per { nuove o magg. entrate L.____
 { storni o prel. fondo ris. L.____

In diminuzione per storni L.____

Ammontare impegni preced. assunti L.____

Ammontare impegni presente atto L.____

Differenza disponibile L.____

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Per copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Brindisi, li _____ - 1 LUG. 1988

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il _____ - 3 LUG. 1988 e vi rimarrà per 15 giorni continui sino al _____ e che nel termine su indicato non sono pervenute opposizioni.

Brindisi, li _____ - 4 LUG. 1988

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Filippo Girardi

Divenuta esecutiva il _____
per decorrenza del termine in seguito a pubblicazione all'Albo dal _____
al _____ ed invio alla Sezione Provinciale di controllo in data _____

IL SEGRETARIO GENERALE

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO
sugli atti dei Comuni-Sez. Provinciale di Brindisi
N. *18138/18* di Prot.

La Sezione Provinciale di controllo nella seduta del *26.7.88*

Brindisi, li *26.7.88*
IL PRESIDENTE

f.to

Ripubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, dal *27.7.88* al *2.8.88*

Brindisi, li *3.8.88*

IL SEGRETARIO GENERALE