



Città di Cerignola

Piazza della Repubblica
C.F. e P. Iva 00362170714

Pagina 1 di 1

MANDATO DI PAGAMENTO 2786

del 09-08-2018

ESERCIZIO FINANZIARIO

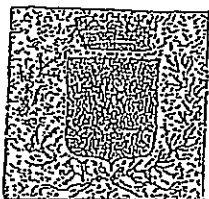
2018

Capitolo	10435	Art.	21	Codice bilancio	Miss. 01 Prog. 02 Titolo 1 (01.02-1.03.02.11.999)	Gest.	COMPETENZA
PRESTAZIONI DI SERVIZI FUNZIONAMENTO UFFICI - SEGRETERIA GENERALE							
LIQUIDAZIONE				Provvedimento Liquidazione Sicurezza nr. 10 del 30-07-2018			
numero 998/2018 del 01-08-2018				Immed. Eseguita/Esecutiva			
Servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria. Liquidazione della spesa secondo trimestre anno 2018.							
DETTAGLIO PIANO DEI CONTI				SITUAZIONE FINANZIARIA		CAPITOLO	
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		PREVISIONE ASSESTATA	8.285,30	10.603,10	
Programma	02	Segreteria generale		PRECEDENTI PAGAMENTI	0,00	4.384,07	
Titolo	1	Spese correnti		PRESENTE IMPORTO	1.500,00	1.500,00	
2o Livello	03	Acquisto di beni e servizi		TOTALE PAGATO	1.500,00		
3o Livello	02	Acquisto di servizi		DISPONIBILITA' RESIDUA	6.785,30	4.719,03	
4o Livello	11	Prestazioni professionali e specialistiche					
5o Livello	999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
SIOPE	1030211999						
DESTINAZIONE FONDI	Libera					Fruttifero	C.U.P.
IL TESORIERE COMUNALE paghera' ai sottoelencati nominativi le somme a fianco di ognuno di essi indicate per un importo complessivo di 1.500,00 diconsì MILLECINQUECENTO/00							
Per : Servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria. Liquidazione della spesa secondo trimestre anno 2018.							

CREDITORE (Codice: 17184)					
FLORENS SOTWARE SAS DI GIOVANNI BIAFORA			VIA A OMEDEO 44/B		
P.Iva 05306340729			00000 BARI (BA)		
Riga	TITOLO DEL PAGAMENTO		IMP. PARZIALE	IMP. COMPL.	Ex SIOPE
1	Cig:Z6A2293BDE SERVIZIO SUPPORTO PROF. SOFTWARE PRESSO UFFICIO PROTOCOLLO. II TRIM 2018		1.500,00		1329
	Trib. 6040 IVA PARTE CORRENTE 22,00% su 1.229,51 *Ritenuta		270,49		
	Netto da Pagare:		1.229,51	1.229,51	
	(per ritenute) -Confr. Ordinativi relativi		TITOLARE	270,49	
MODALITA' DI PAGAMENTO	BANCO DI NAPOLI IBAN IT34Q0101080960100000002356 - CIN:Q - ABI:01010 - CAB:80960 - C/C:100000002356 Esente bollo art.955/82 e successive modifiche				

Bollo
dell'ente

Resp. Sett. Finanziario
Dot. Giovanni Buquicchio



COMUNE DI CERIGNOLA

MANDATO N. 2786 CAP. 10635/21 BIL. 60

IMPEGNO N. _____ LIQUIDAZIONE N. 998

IMPONIBILE € 1229,51
(IMPORTO DA LIQUIDARE ALLA DITTA)

RITENTUTA € 270,49
(IVA TRATTENUTA)

TOTALE € 480,00
(IMPONIBILE + RITENUTA)

REVERSALE N. 2904

CREDITORE: COD.N. (17184) FLORENS SOFTWARE SAS

PAGAMENTO FATTURA N. 46 del 27/06/2018

PROT. ENTRATA N. 19039 del 28/6/18

REGISTRAZIONE IN FINANZIARIA N. 2559

DESCRIZIONE: Imp. 2° ~~sem~~ trimestre ann 2018
servizio offerto nel software in uso cio ufficio
protocollo, segreteria e deposito

TOTALE FATTURA € 480,00

CIG: 8642293BDE CUP: _____

SIOPE: 1329

DOCUMENTI: Delibera N. _____ del _____

Determ. N. _____ del _____

FATTURA ELETTRONICA

Versione FPA12

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: IT01879020517
Progressivo di invio: 0004659831
Formato Trasmissione: FPA12
Codice Amministrazione destinataria: UF3YSF

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT05306340729
Codice fiscale: 05306340729
Denominazione: Florens Software sas
Regime fiscale: RF01 (ordinario)

2559
17184

Dati della sede

Indirizzo: Via Omodeo 44/8 int.B
CAP: 70125
Comune: Bari
Provincia: BA
Nazione: IT

Recapiti

Telefono: 0805423733
E-mail: infotiscali@florenss.it

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Codice Fiscale: 00362170714
Denominazione: Comune di Cerignola - Uff_eFatturaPA

Dati della sede

Indirizzo: Piazza Della Repubblica
CAP: 71042
Comune: Cerignola
Provincia: FG
Nazione: IT

Dati del terzo intermediario soggetto emittente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: IT01879020517
Denominazione: Aruba Pec S.p.A.

Soggetto emittente la fattura

Soggetto emittente: TZ (terzo)

Versione prodotta con foglio di stile Sdi www.fatturapa.gov.it

Versione FPA12

Dati generali del documento

Tipologia documento: TD01 (fattura)
Valuta importi: EUR
Data documento: 2018-06-27 (27 Giugno 2018)
Numero documento: FATTPA 46_18
Importo totale documento: 4880.00

Dati dell'ordine di acquisto

Identificativo ordine di acquisto: Mepa n. 4211633
Data ordine di acquisto: 2018-03-15 (15 Marzo 2018)
Codice Identificativo Gara (CIG): Z6A2293BDE ✓

Dati della convenzione

Identificativo convenzione: 32
Data convenzione: 2018-03-04 (04 Marzo 2018)
Codice commessa/convenzione: DET. N.32 DEL SETTORE SERVIZI SICUREZZA - REG.GEN. N.373 DEL 5/3/2018

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

Codifica articolo

Tipo: Codice fornitore
Valore: SUPP_PROF
Descrizione bene/servizio: 2^ TRIMESTRE - SUPPORTO PROFESSIONALE PER L'UFFICIO PROTOCOLLO, SEGRETERIA E RAGIONERIA.
Quantità: 1.00000000
Unità di misura: NR
Valore unitario: 4000.00000000
Valore totale: 4000.00000000
IVA (%): 22.00

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): 22.00
Totale imponibile/importo: 4000.00
Totale imposta: 880.00
Esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti) ✓
Riferimento normativo: Scissione dei pagamenti art. 17 TER DPR 633/72 e successive modifiche

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: TP02 (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Modalità: MP05 (bonifico)
Data scadenza pagamento: 2018-06-27 (27 Giugno 2018)
Importo: 4000.00
Istituto finanziario: BANCO DI NAPOLI S.p.A.
Codice IBAN: IT34Q0101080960100000002356
Codice pagamento: BB

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it

Stampa - Data: 09-08-2018 - 18:07:47															
	num. atto	data atto	tipo atto	tipo operaz.	C/R	num. operazione	num. sub operazione	denominazione operazione	data operazione	data assunz. operazione	capitolo	articolo	denominazione capitolo	cod. bilancio	ufficio
1	10	30-07-2018	Liq.Sicur.	Liq.	C	997		Servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria. Liquidazione della spesa secondo trimestre anno 2018.	01-08-2018	01-08-2018	11160		PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFF. A NAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E STATISTICA	01.07-1.03.02.13.999	
2	10	30-07-2018	Liq.Sicur.	Liq.	C	998		Servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria. Liquidazione della spesa secondo trimestre anno 2018.	01-08-2018	01-08-2018	10435	21	PRESTAZIONI DI SERVIZI FUNZIONAMENTO UFFICI - SEGRETERIA GENERALE	01.02-1.03.02.11.999	
3	10	30-07-2018	Liq.Sicur.	Liq.	C	999		Servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria. Liquidazione della spesa secondo trimestre anno 2018.	01-08-2018	01-08-2018	10435	40	PRESTAZIONI DI SERVIZI FUNZIONAMENTO UFFICI - SETTORE LL.PP. E MANUTENZIONI	01.06-1.03.02.09.003	
4	10	30-07-2018	Liq.Sicur.	Liq.	C	1000		Servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria. Liquidazione della spesa secondo trimestre anno 2018.	01-08-2018	01-08-2018	10435	30	PRESTAZIONI DI SERVIZIO FUNZIONAMENTO UFFICI - INFORMATICA	01.08-1.03.02.19.001	

COMUNICAZIONE DEL CONTO CORRENTE DEDICATO
ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.
rilasciata al COMUNE DI CERIGNOLA (FG)

Inoltrata:

☐ con fax

☒ con e-mail all'indirizzo di posta elettronica

☐ con PEC all'indirizzo *(riservato a chi possiede una casella PEC)*

☐ con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune

Il/la sottoscritto BIAFORA GIOVANNI nato a San Giovanni in Fiore (CS) il 30/07/1952 residente in Bari Prov. BA Via Fabrizio Veniero n. 13,

C.F. [B][F][R][G][N][N][5][2][L][3][0][H][9][1][9][V] il quale agisce nella qualità di:

☒ legale rappresentante ☐ amministratore delegato ☐ professionista incaricato ☐ altro _____

dell'Impresa FLORENS SOFTWARE SAS C.F. 05306340729 P.IVA 05306340729 con sede in BARI Prov. BA via Adolfo Omodeo n. 44/8 CAP 70125

In relazione alla fornitura di beni/servizi, consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000

D I C H I A R A

al fine di ottemperare a quanto disposto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. di avvalersi del seguente conto corrente:

Conto Corrente Bancario: dedicato in via esclusiva ☒ non dedicato in via esclusiva ☐ ;

Conto corrente Postale: dedicato in via esclusiva ☐ non dedicato in via esclusiva ☐ ;

per tutte le commesse pubbliche o concessioni di finanziamenti come di seguito specificato.

Accesso presso la **BANCO DI NAPOLI S.p.A.** Filiale di SAN GIOVANNI IN FIORE

avente le seguenti coordinate:

CODICE IBAN: IT 34 Q 01010 80960 100000002356 ✓ 

Indica, quali soggetti delegati ad operare sul predetto conto:

Il sottoscritto

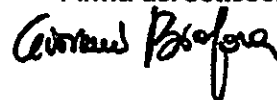
Il sig. BIAFORA GIOVANNI nato a San Giovanni in Fiore il 30/07/1952 Prov. CS

C.F. [B][F][R][G][N][N][5][2][L][3][0][H][9][1][9][V]

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare ogni eventuale variazione dei dati sopra dichiarati.

Bari, il 14/12/2017

Firma del sottoscrittore



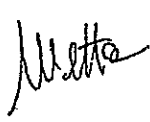
LA PRESENTE DICHIARAZIONE È

☒ Corredata dalla fotocopia di un documento di identità del dichiarante;

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, art. 13

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 Le forniamo le seguenti indicazioni: i dati da Lei forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione; il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura di Suo interesse; titolare del trattamento è il Comune di Altamura; responsabile del trattamento è il Dirigente di Area. In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003.

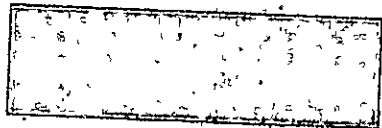
Cognome..... BIAFORA
 Nome..... GIOVANNI
 nato il..... 30/07/1952
 (alto n..... 358p..... I s..... A.....)
 a..... S.GIOVANNI IN F. (GS)
 Cittadinanza..... ITALIANA
 Residenza..... BARI
 Via..... VIA FABRIZIO VENIERO 13
 Stato civile..... CONIUGATO
 Professione.....
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura..... m. 1.78
 Capelli..... brizzolati
 Occhi..... castani
 Segni particolari.....
 DIRITTI EURO..... 5.42


 Firma del titolare..... *Giovanni Biafora*
 BARI il..... 08/08/2014
 L'UFFICIALE SINDACALE
 Impronta del dito indice sinistro..... Mariateresa METTA



REPUBBLICA ITALIANA
 TESSERA SANITARIA
 CARTA REGIONALE DEI SERVIZI
 Codice BFRGNN52130H919V - Sesso M
 Cognome BIAFORA
 Nome GIOVANNI
 Data di nascita 30/07/1952
 Data di scadenza 17/05/2022
 Indirizzo VIA S. GIOVANNI IN FIORE
 Località S. GIOVANNI IN FIORE
 Provincia GS
 Regione Puglia
 Data di nascita 30/07/1952
 Data di scadenza 17/05/2022
 Indirizzo VIA S. GIOVANNI IN FIORE
 Località S. GIOVANNI IN FIORE
 Provincia GS
 Regione Puglia

scade il 30/07/2025

AT 4826736



IPZS SPA OFFICINA CV ROMA

REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI
 B A R I
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AT 4826736
 DI
 BIAFORA
 GIOVANNI

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA
 BIAFORA
 GIOVANNI
 BFRGNN52130H919V SSN-MIN SALUTE - 500001
 80380001600104690214
 30/07/1952
 17/05/2022

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_12341850	Data richiesta	09/07/2018	Scadenza validità	06/11/2018
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	FLORENS SOFTWARE SAS DI GIOVANNI BIAFORA & C.
Codice fiscale	05306340729
Sede legale	VIA ADOLFO OMODEO, 44 70125 BARI (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



CITTÀ DI CERIGNOLA

ATTO DI LIQUIDAZIONE

Atto Reg. Gen. N.

In data

Atto Reg. Sett. N. 10

In data 30-07-2018

OGGETTO: Servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria. Liquidazione della spesa secondo trimestre anno 2018.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **trenta** del mese di **luglio**, in Cerignola, nella residenza comunale

IL Dirigente DEL SETTORE

SERVIZI SICUREZZA

SISTEMI INFORMATIVI

Buquicchio Dott. Giovanni, Responsabile del Settore, ha adottato il seguente atto di liquidazione

«Vista la determina dirigenziale n. 373/32 del 05/03/2018 con la quale è stata approvato l'acquisto, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, del servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria, tramite ODA.

Il servizio è stato affidato alla ditta "Florens Software sas" di Giovanni Biafora, con sede in Bari in via A. Omodeo, 44/B, p.i. 05306340729, al prezzo complessivo di € 19.520,00 Iva compresa, per il periodo di 12 (dodici) mesi, da gennaio a dicembre 2018;

Accertato da parte del Responsabile del Procedimento il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della Ditta affidataria, avendo riscontrato positivamente la rispondenza della prestazione ai requisiti quantitativi e qualitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite per il periodo da aprile a giugno 2018.

Vista la fattura, presentata nelle forme di legge, dalla ditta sopra menzionata n. FATTPA 46_18 del 27/06/2018 ed acquisita al prot. gen. n. 19039 del 28/06/2018, dell'importo di € 4.880,00, relativa al periodo da aprile a giugno 2018.»

Verificata la regolarità contributiva e acquisita la tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 02/03/2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2018-2020;

Dato atto che sulla presente determinazione è stato effettuato il preventivo accertamento ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto legge 1° luglio 2009, n. 78, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 150 del 1° luglio 2009 per il quale i Servizi Finanziari hanno espresso parere favorevole;

Dato atto che è stato effettuato il controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto, altresì, che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari in ordine ai lavori, servizi e forniture, ex Art. 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie", D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni nella legge n. 217/2010 recante "Misure urgenti in materia di sicurezza" alla presente attività è stato assegnato il seguente codice CIG: Z6A2293BDE;

Vista la delibera G.C. n. 12 del 17/01/2002 sulla separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

Visto il decreto del Sindaco del 29/09/2017, prot. n. 182/Gab., con il quale si affida al dott. Francesco Delvino, la Dirigenza dei Servizi Sicurezza, comprendente i Servizi Polizia Municipale, Traffico-Viabilità, Protezione Civile e Sistemi Informatici;

Visto il decreto del Sindaco dell'1/09/2017, prot. n. 160/Gab., con il quale si proroga al dott. Buquicchio Giovanni, la Dirigenza, già affidata con decreto del 6/06/2017, prot. n. 102/Gab., del Settore Servizi Gestionali e Finanziari comprendente i Servizi Ragioneria, Personale-Organizzazione, Tributi, Economato e Provveditorato, con scadenza 31/08/2018;

Visto, altresì, il decreto del Sindaco prot. n. 19709 del 05/07/2018 con il quale, atteso che il dott. Francesco Delvino è in congedo ordinario dal 16/07/2018 al 22/08/2018, si incarica pro tempore il dott. Giovanni Buquicchio all'adozione e sottoscrizione di atti di competenza del dirigente dei servizi Sicurezza, comprendente i Servizi di Polizia Municipale, Traffico - Viabilità, Protezione Civile e Sistemi Informatici;

D E T E R M I N A

1) per tutto quanto in narrativa detto, che qui si intende integralmente riportato, di liquidare e pagare la somma complessiva di ~~€ 4.880,00~~ compresa Iva 22%, alla ditta " Florens Software sas" di Giovanni Biafora, con sede in Bari in via A. Omodeo, 44/B, ~~p.i. 05306340729~~ per l'acquisto del servizio di supporto professionale software in uso presso il Comune di Cerignola, per gli uffici Protocollo, Segreteria e Ragioneria, per il periodo aprile - giugno 2018;

2) di liquidare e pagare la fattura n. ~~FATTPA 46-18~~ del 27/06/2018 ed acquisita al prot. ~~gen. n. 19039~~ del 28/06/2018, dell'importo di € 4.880,00, di cui € 4.000,00 come imponibile ed € 880,00 quale iva al 22%;

3) di dare atto che la spesa di € 4.880,00 compresa Iva 22%, secondo il principio della competenza finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, è stata impegnata nel Bil. 2018, così suddivisa:

- € 1.000,00 all'impegno n. 177 del 05/03/2018 sul cap. 11160 con cod. 01.07-1.03.02.13.999;
- € 1.500,00 all'impegno n. 178 del 05/03/2018 sul cap. 10435/21 con cod. 01.02-1.03.02.11.999;
- € 1.500,00 all'impegno n. 179 del 05/03/2018 sul cap. 10435/40 con cod. 01.06-1.03.02.09.003;
- € 880,00 all'impegno n. 174 del 05/03/2018, cap. 10435/30, con codice 01.08-1.03.02.19.000, del Bilancio 2018;

4) di dare atto che la presente fattura è soggetta al sistema dello split payment in quanto la fattura è emessa successivamente al 01 gennaio 2015;

5) di disporre il pagamento dell'IVA al 22%, pari ad € 880,00, secondo le modalità di cui alla L. n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;

6) di disporre la pubblicazione del presente Atto, ex D. Lgs. n. 33/2013, nella sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione "Bandi di gara e contratti".

IL Dirigente DEL SETTORE

Buquicchio Dott. Giovanni