



Città di Cerignola

Piazza della Repubblica
C.F. e P. Iva 00362170714

Pagina 1 di 1

MANDATO DI PAGAMENTO

177

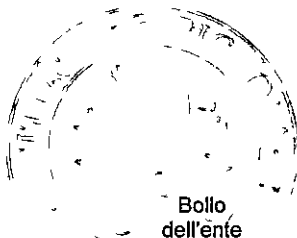
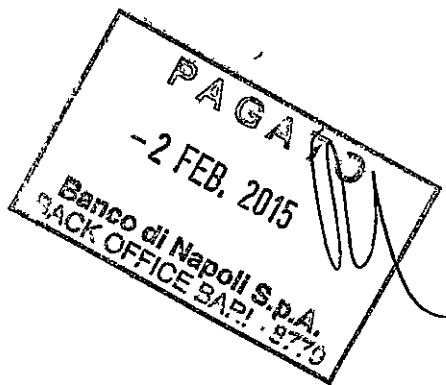
del 29-01-2015

ESERCIZIO FINANZIARIO

2015

Capitolo	10430	Art.	0	Codice di bilancio	101020200	Gestione	RESIDUI/2014
ACQUISTO DI BENI PER MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI							
IMPEGNO				Provvedimento SETTORE AFFARI GENERALI		nr. 943	del. 26-11-2014
numero 829 del 05-12-2014				Immed. Eseguita/Esecutiva			
Impegno di spesa per acquisto cartelle per Ufficio Legale.							
DETTAGLIO CODICE DI BILANCIO				SITUAZIONE FINANZIARIA		CAPITOLO	INTERVENTO
Titolo	1	SPESE CORRENTI		PREVISIONE ASSESTATA		5.457,96	5.457,96
Funzione	1	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI		PRECEDENTI PAGAMENTI		2.732,42	2.732,42
Servizio	2	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		PRESENTE IMPORTO		305,00	305,00
Intervento	2	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		TOTALE PAGATO		3.037,42	3.037,42
Voce Econ.				DISPONIBILITA' RESIDUA		2.420,54	2.420,54
DESTINAZIONE FONDI	Libera					Fruttifero	C.U.P.
IL TESORIERE COMUNALE paghera' ai sottoelencati nominativi le somme a fianco di ognuno di essi indicate per un importo complessivo di 305,00 diconsi TRECENTOCINQUE/00							
Per : Impegno di spesa per acquisto cartelle per Ufficio Legale. Pagamento fattura tipografia Ciemme							

CREDITORE (Codice: 278)			
CONTE ANNA TIPOGRAFIA .CIEMME		VIA CAVOUR, 25	
Cod. Fis. CNTNNA55P46C514A / P.Iva 01408550711		71042 CERIGNOLA (FG)	
Riga	TITOLO DEL PAGAMENTO	IMP. PARZIALE	IMP. COMPL. SIOPE
1	CIG: Z5411EE8F7 SALDO Fatt.n. 592/F del 05/12/2014 CARTELLINE PORTAFASCICOLO PER UFFICIO LEGALE	305,00	1201
			305,00
MODALITA' DI PAGAMENTO	BANCO DI NAPOLI IBAN IT72B0101078382100000001355 - CIN: B - ABI: 01010 - CAB: 78382 - C/C: 100000001355		
	IBAN: IT72B0101078382100000001355		



Dirig. Sett. Finanziario

Dott. Adriano Saracino



COMUNE DI CERIGNOLA

MANDATO N. 177 CAP. 10430 BIL. 2014

IMPEGNO N. 829

IMPORTO € 305,00

RITENUTA € _____

REV. N. _____

CREDITORE: cod.N.(278)CIEMME DI CONTE MICHELUCCI
PAGAMENTO FATTURA N. 592/F DEL 05/12/2014" CARTELLINE
PORTAFASCISCOLO PER UFFICIO LEGALE"

CIG:Z5411EE87
SIOPE:1201

DOCUMENTI: Delibera N. _____ del _____

Determ. N. 943/133 del 26/11/2014

STAMPA OFF-SET E DIGITALE DI PICCOLO E GRANDE FORMATO
ETICHETTE IN BOBINA
tipografi dal 1963

Sede centrale:

Via Cavour, 25 - tel. 0885.42.91.23 - Cerignola (Fg)

Stabilimento:

Via E. De Nicola, Zona Ind.le - tel. e fax 0885.41.11.67
71042 Cerignola (Fg)

C.F. CNT NNA 55P46 C514A - P. IVA: 01408550711

TIPO DOCUMENTO

Fattura immediata

Data

592/F

5-12-2014

CLIENTE

Spett.

Città di Cerignola

P.zza della Repubblica

Cerignola

Fg

71042

Codice Fiscale

Partita IVA 00362170714

INDIRIZZO DELLA CONSEGNA

DATI DEL TRASPORTO

Trasporto a cura del

Aspetto esteriore dei beni

Data del trasporto

Peso (Kg)

Colli

Porto

2670
278

DESCRIZIONE

CARTELLINE PORTAFASCICOLO

VS. ATTO NR. 943/133DEL 26-11-2014

IMPEGNO CONTABILE: IMPEGNO 829/2014

CIG: Z5411EE8F7

IBAN: IT72B0101078382100000001355

U.M.
NR.

QUANTITÀ
500

PREZZO
0,50000

IMPORTO

250,00

CITTÀ DI CERIGNOLA
ARRIVO
11 DIC. 2014
PROT. N. 27875

PAGAMENTO

Bonifico bancario

BANCA

SCONTI (%)

VALUTA DI RIFERIMENTO DEL DOCUMENTO EURO

VEETTORE

IMPONIBILE

250,00

COSTO DI SPEDIZIONE

% IVA 22

IMPOSTA

55,00

TOTALE

305,00

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA: 1) Non si accettano reclami se non notificati alla TIPOGRAFIA CIEMME di A. Conte e documentati entro 8 giorni dal ricevimento della merce. 2) La merce viaggia a rischio e pericolo del committente anche se venduta franco destino. 3) I pagamenti vanno effettuati presso la sede della TIPOGRAFIA CIEMME di A. Conte. 4) In caso di ritardo nel pagamento decorreranno gli interessi di mora, al tasso ufficiale di sconto maggiorato di 8 punti. 5) Per qualsiasi controversia l'unico foro competente è quello dove ha sede la ditta TIPOGRAFIA CIEMME di A. Conte. 6) La mancata o ritardata esecuzione di parte o di tutta la commissione non può essere oggetto di rifiuto o reclamo da parte del committente. 7) Le ordinazioni ed ogni altro accordo preso dai rappresentanti o dagli incaricati sono impegnative solo quando la TIPOGRAFIA CIEMME di A. Conte a suo insindacabile giudizio ritiene di accettarle, inviando conferma d'ordine al committente. 8) Sarà cura del committente controllare i propri dati anagrafici e fiscali, e darne tempestiva comunicazione in caso di errori o omissioni, senza la quale, resteranno validi quelli qui riportati o ci riteniamo liberi da ogni responsabilità e sanzioni. 9) Tanto in caso di rivendita delle forniture come in caso di risoluzione del contratto per fatto a colpa del compratore, spettano alla TIPOGRAFIA CIEMME di A. Conte una somma pari al 35% sull'importo totale della fornitura, a titolo di penale concordata, salvo maggiori danni, compreso quello del deprezzamento della merce venduta e la venditrice avrà diritto di trattenere gli importi versati fino alla liquidazione di tutti i danni, mentre la penale del 35% dovrà essere immediatamente versata e che in mancanza il committente autorizza la TIPOGRAFIA CIEMME di A. Conte ad emettere tratta a vista dell'importo della penale più IVA, bolli e spese di banca. 10) La merce sopralocata ed i relativi accessori sono venduti con riserva di proprietà a favore della TIPOGRAFIA CIEMME di A. Conte e, quindi, il compratore ne acquisterà la proprietà soltanto all'atto del pagamento dell'ultima rata di prezzo, ma ne assume i rischi dal momento della consegna (art. 1523 c.c.). Sino all'integrale pagamento del prezzo il compratore non potrà né alienare né dare in uso o in pegno la merce, né potrà rimuoverla dall'indicato suo domicilio senza previa consenso scritto della venditrice e senza darne immediato avviso alla stessa a mezzo raccomandata. 11) I prezzi sono sempre esclusi di IVA.

FIRMA CONDUCENTE

FIRMA VETTORE

FIRMA DESTINATARIO



Città di Cerignola
Servizio Legale

x Valsen
16/12/2015

Prot. N° 38601

Cerignola, 16 DIC. 2014

Allegati: 3

OGGETTO: Fattura Tipografia CIEMME n. 592/F del 5/12/2014.

Al Sig. DIRIGENTE SETTORE RISORSE
FINANZIARIE

SEDE

In relazione all'oggetto, Le trasmetto la fattura n. 592/F del 05/12/2014 della Tipografia CIEMME di cui alla determinazione dirigenziale n. 943/133 del 26/11/2014 unitamente ai modelli CIG e DURC.

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Rosaria Claudione



Scad

DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**PER CONTRATTI PUBBLICI DI FORNITURE E SERVIZI IN ECONOMIA CON AFFIDAMENTO DIRETTO**

Rilasciato a Gestione Separata - Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione

Protocollo documento n°	31728251	del	15/09/2014
Codice Identificativo Pratica (C.I.P.) (da citare sempre nella corrispondenza)	20141629137401		

Spett.le CONTE ANNA TIPOGRAFIA CIEMME
dott.luigi.rinaldi@pec.itSpett.le COMUNE DI CERIGNOLA SETTORE SERVIZI
FINANZIARIE TRIBUTARI
settore.finanziario.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it

Impresa	CONTE ANNA TIPOGRAFIA CIEMME				
Sede legale	VIA CAVOUR 26 71042 CERIGNOLA (FG)				
Sede operativa/Ind attività	VIA CAVOUR 28 71042 CERIGNOLA (FG)				
Codice Fiscale	CNTNNA55P46C514A	e-mail	rinag@libero.it	e-mail PEC	dott.luigi.rinaldi@pec.it
Oggetto del contratto	PAGAMENTO FATTURE				

Con il presente documento si dichiara che l'impresa **RISULTA REGOLARE** ai fini del DURC in quanto:

☒ I.N.A.I.L. - Sede di FOGGIA	☒ È assicurata con Codice Ditta n° 527513
Risulta regolare con il versamento dei premi e accessori al 18/09/2014	
Il responsabile del procedimento LONGO PAOLO	
☒ I.N.P.S. - Sede di FOGGIA	☒ È iscritta con Codice Fiscale CNTNNA55P46C514A
Risulta regolare con il versamento dei contributi al 08/10/2014	
Il responsabile del procedimento LA VIOLA MARIANO	

DURC valido 120 giorni dalla data di emissione.

RILASCIATO AI FINI DELL'ACQUISIZIONE D'UFFICIO.

Il certificato viene rilasciato in base alle risultanze dello stato degli atti e non ha effetti liberatori per l'impresa. Rimane pertanto impregiudicata l'azione per l'accertamento ed il recupero di eventuali somme che successivamente risultassero dovute.

Emesso dall' INAIL in data 09/10/2014

Per INAIL-INPS
FIRMATO DIGITALMENTE DA
LONGO PAOLO



COMUNE DI CERIGNOLA

COMUNICAZIONE (art.3, comma 7, Legge n.136/2010)

DITTA: TIPOGRAFIA CIEMME

LAVORI/FORNITURE/SERVIZI: TIPOGRAFIA, STAMPATI

La sottoscritta Ditta TIPOGRAFIA CIEMME,
appaltatrice dei lavori/forniture/servizi: TIPOGRAFIA, STAMPATI
VARI

ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge n.136/2010, come
modificato dal D.L.12.11.2010,n.187, comunica quanto segue:

a) numero conto corrente bancario/postale sul quale emettere
bonifico per pagamento fatture inerenti i lavori/forniture/servizi
di che trattasi:

IBAN: IT72B0101078382100000001355 - BANCO DI NAPOLI

b) generalità e codice fiscale soggetto delegato ad operare sui
conti correnti:ANNA CONTE NATA A CERIGNOLA IL 06/09/1955 - cod.
fisc.: CNT NNA 55P46 C514A

Sarà cura della sottoscritta comunicare ogni eventuale
successiva modifica relativa ai dati sopra indicati.

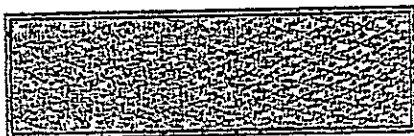
Cerignola, 03/04/2014

LA DITTA

TIPOGRAFIA CIEMME
di A. Conte
Via Cavour, 25 - Tel. e Fax 0885.429123
Via E. De Michelis, 7 - Tel. e Fax 0885.411167
71042 Cerignola (FG)
C.F. CNT NNA 55P46 C514A - P. IVA 01408550711
www.tipografiaciemme.it - info@tipografiaciemme.it

Scadenza : 21-04-2019
Diritti : 5,42

AR 8196071



IP.2.3. SpA - OFFICINA C.V. - ROMA



Cognome.....	CONTE.....
Nome.....	ANNA.....
nato il.....	06-09-1955.....
(atto n.....	1143 P..... 1..... S..... A..... 1955.....)
a.....	CERIGNOLA (FG).....
Cittadinanza.....	Italiana.....
Residenza.....	CERIGNOLA (FG).....
Via.....	MONTE AMIATA 6.....
Stato civile.....	cgt MICHELUCCI.....
Professione.....	OMESSA: L. 127/97. ART. 2.....
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura.....	165.....
Capelli.....	Castani.....
Occhi.....	Castani.....
Segni particolari.....	

	
Firma del titolare..... <i>Anna Conte</i>	
..... CERIGNOLA (FG) 22-04-2009	
Impronta del dito indice sinistro	L'Ufficiale d'Anagrafe..... Il SINDACO..... Il Segretario..... Raffaello Giuseppe..... 



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#)»[Servizi](#)»[Servizi ad Accesso riservato](#)»[Smart CIG](#)»[Lista comunicazioni dati](#)»[Dettaglio CIG](#)

Utente: Rosaria Claudione

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI CERIGNOLA - SETTORE AFFARI GENERALI

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z5411EE8F7
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO

Importo € 250,00
Oggetto fornitura cartelle avvocatura comunale
Procedura di scelta AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
contraente
Oggetto principale del contratto FORNITURE
CIG accordo quadro -
CUP -

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati

via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584

Contact Center: 800896936

IMP. 828
espresso



F.elo

CITTÀ DI CERIGNOLA

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

(D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Art. 107)

Atto N.943/133

In data 26-11-14

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto cartelle per Ufficio Legale.

Visto

ex art. 151, c. 4, D.Lgs. 267/00

REGOLARITÀ CONTABILE
attestante la copertura finanziaria

Data: 26-11-14

Il Responsabile del Settore
F.to SARACINO-DOTT. ADRIANO

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **ventisei** del mese di **novembre**, in Cerignola, nella residenza comunale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

SEGRETERIA AFFARI GENERALI

LEGALE E CONTRATTI

Claudione dott.ssa Rosaria, responsabile del Settore, ha adottato la seguente determinazione:

«L'Avvocatura Comunale del Comune di Cerignola per lo svolgimento della sua attività ha necessità di munirsi di specifiche cartelline.

Accertato che la scorta di cartelline destinate all'Ufficio Legale sono in esaurimento, è stato richiesto alla Tipografia Ciemme, ditta di fiducia dell'Ente, un preventivo di spesa per la fornitura di n. 500 cartelle.

La predetta Ditta in data 16/10/2014 ha trasmesso un preventivo ammontante ad € 250,00, oltre Iva.

Si ritiene, pertanto, di impegnare la complessiva somma di € 305,00, Iva compresa, all'intervento 1.01.02.02 (cap.10430) "Acquisto beni per mantenimento e funzionamento uffici" - impegno provvisorio n. 628.»

Visto l'art. 23-ter del D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modifiche in legge n. 114/2014;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 320 del 24/10/2014 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2014;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari in ordine ai lavori, servizi e forniture, ex Art. 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie", D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni nella legge n. 217/2010 recante "Misure urgenti in materia di sicurezza", alla presente attività è stato assegnato il codice CIG: Z5411EE8F7;

Dato atto che sulla presente determinazione è stato effettuato il preventivo accertamento ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto legge 1° luglio 2009, n. 78, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 150 del 1° luglio 2009 per il quale i Servizi Finanziari hanno espresso parere favorevole;

Dato atto, altresì, che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Preso atto della nota prot. n. 4405 del 21/2/2012 del Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Tributarî, relativamente alla tempistica dei pagamenti;

Vista la delibera G.C. n. 12 del 17/1/2002 sulla separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

Visto il decreto del Sindaco del 10.01.2014, prot. n. 6/Gab., con i quali sono stati ridefiniti gli incarichi dirigenziali;

D E T E R M I N A

1) per le motivazioni in narrativa esposte, che qui si intendono integralmente riportate, di approvare la spesa di € 305,00 Iva compresa, per la fornita di n. 500 cartelline necessarie all'attività dell'Avvocatura Comunale;

2) di dare atto che la fornitura di che trattasi sarà affidata alla Tipografia Ciemme;

3) di imputare la predetta somma di € 305,00, Iva compresa, come nelle premesse indicato;

4) di autorizzare i Servizi Finanziari ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta Tripografia Ciemme - Via Cavour, n. 25, Cerignola, a presentazione di fattura dell'importo di € 305,00;

5) di dare atto che il presente provvedimento è stato assegnato all'istruttore amministrativo del Servizio Legale, Mansi Antonietta.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
F.to Claudione dott.ssa Rosaria

Copia conforme all'originale, **26-11-14**

IL SEGRETARIO GENERALE
Claudione dott.ssa Rosaria

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

attesta

⇒ che la presente determinazione:

- ☐ sarà affissa all'albo pretorio del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal **27-11-14** (art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- ☐ è stata trasmessa con lettera prot. n. **26609** del **26-11-14** al Sindaco;
- ☐ è stata trasmessa con lettera prot. n. del al Prefetto di Foggia (art. 135 D.Lgs. 267/2000);
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno **26-11-14**.

Dal Palazzo di Città, **26-11-14**

IL SEGRETARIO GENERALE
Claudione dott.ssa Rosaria

La presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal **27-11-14** al **11-12-14**, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal Palazzo di Città, **12-12-14**

IL SEGRETARIO GENERALE
Claudione dott.ssa Rosaria