Città di Cerignola

Piazza della Repubblica
C.F. e P. Iva 00362170714

MANDATO DI PAGAMENTO 2914

del 20-07-2015

ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

Capitolo	10628	Art.	0	Codice di bilancio	101020800	Gestione	COMPETENZA

SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE

IMPEGNO	Provvedimento SETTORE RISORSE UMANA	nr. 423	del. 29-05-2015
numero 361 del 30-05-2015	Immed. Eseguibile/Esecutiva		

Elezioni amministrative e regionali del 31 maggio 2015 ed eventuale turno di ballottagio per elezioni comunali del 14 giugno 2015 - approvazione e liquidazione spesa relativa all'apertura e chiusura dei plessi scolastici adibiti a seggi elettorali e

DETTAGLIO CODICE DI BILANCIO			SITUAZIONE FINANZIARIA	CAPITOLO	INTERVENTO
Titolo	1	SPESE CORRENTI	PREVISIONE ASSESTATA	0,00	2.550.492,32
Funzione	1	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI	PRECEDENTI PAGAMENTI	58.421,69	190.517,38
Servizio	2	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	**PRESENTE IMPORTO**	**137,25**	**137,25**
Intervento	8	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	TOTALE PAGATO	58.558,94	190.654,63
Voce Econ.			DISPONIBILITA' RESIDUA	-58.558,94	2.359.837,69

DESTINAZIONE FONDI	Libera	Fruttifero	C.U.P.

IL TESORIERE COMUNALE paghera` ai sottoelencati nominativi le somme a fianco di ognuno di essi indicate per un importo complessivo di **137,25** diconsi **CENTOTRENTASETTE/25**

Per : **Elezioni amministrative e regionali del 31/05/2015 e turno di ballottagio per elezioni comunali del 14/06/2015 approvazione e liquidazione spesa relativa all'apertura e chiusura dei plessi scolastici adibiti a seggi elettorali.Sede di via XXV Aprile**

CREDITORE (Codice: 4793)

CIRCOLO DIDATTICO"CARDUCCI"
Cod.Fis. 81004170718

VIA EGMONT 18
71042 CERIGNOLA (FG)

Riga	TITOLO DEL PAGAMENTO	IMP. PARZIALE	IMP.COMPL.	SIOPE
1	Elezioni amministrative e regionali del 31/05/2015 e turno di ballottagio per elezioni comunali del 14/06/2015 approvazione e liquidazione spesa relativa all'apertura e chiusura dei plessi scolastici adibiti a seggi elettorali.Sede di via XXV Aprile	137,25	137,25	1802

MODALITA' DI PAGAMENTO	BONIFICO - CIN: W - ABI: 01030 - CAB: 78381 - C/C: 000001327136 IBAN: IT53W0103078381000001327136

PAGATO

21 LUG. 2015

Banco di Napoli S.p.A.
BACK OFFICE BARI - 8779

Bollo dell'ente

Dirig. Sett. Finanziario
Dott.ssa A. Di Tuccio

COMUNE DI CERIGNOLA

MANDATO N. 214 CAP. 10628 BIL. 2015

IMPEGNO N. 361 LIQUIDAZIONE N. _____

IMPONIBILE € _____
(IMPORTO DA LIQUIDARE ALLA DITTA)
RITENUTA € _____
(IVA TRATTENUTA)
TOTALE € 137,25
(IMPONIBILE + RITENUTA)

REVERSALE N. _____

CREDITORE: COD. N(4793) CIRCOLO DIDATTICO 'CARDUCCI'

SAN SEVERO

PAGAMENTO FATTURA: _____

PROT. ENTRATA N. _____

LIQUIDAZIONE SPESE RELATIVE ALL'APERTURA E CHIUSURA DELLA STRUTTURA SCOLASTICA ADIBITA A SEGGIO ELETTORALE; DUCCIA COMUNE

CIG: _____ CUP: _____

SIOPE: 1802

DOCUMENTI: Delibera N. _____ del _____

Determ. N. 123/56 del 29/05/2015

CITTA' DI CERIGNOLA

SETTORE AMMINISTRATIVO AREA TECNICA

Al Dirigente Settore Risorse Finanziarie

Al Dirigente Settore Risorse Finanziarie
SEDE

OGGETTO: Elezioni Amministrative 2015. Attività di collaborazione strutture scolastiche.

Al fine di liquidare i compensi per ciascuno degli edifici scolastici coinvolti, relativi alla collaborazione prestata dalle strutture scolastiche sedi di seggio elettorale per le consultazioni elettorali del 31 maggio 2015 e del 14 giugno 2015, giusta Determinazione Dirigenziale Settore Risorse Umane e Servizi Demografici n. *423/56* del 29/05/2015,

ATTESTA

che le sottoelencate strutture scolastiche hanno prestato l'attività di collaborazione richiesta dalla determinazione citata:

DIREZIONE DIDATTICHE	PLESSI SCOLASTICI INTERESSATI	IMPORTO EURO
1° Circolo didattico **"Carducci"**	Edificio Scuola Primaria "Carducci" Via Egmont Edificio Scuola dell'Infanzia Via Po	**€ 610,00 + 610,00**
Istituto Comprensivo Distretto n.34**"Don Bosco"-"Battisti"**	Edificio Scolastico di Borgo Tressanti Edificio Scolastico P.zza Ventimiglia	**€ 610,00 + 610,00**
II° Circolo Didattico **"Di Vittorio"**	Edificio Scolastico Via Ercolano	**€ 610,00**
V° Circolo Didattico **"Terminillo"**	Edificio Scolastico Via Montegrappa Edificio Scolastico Via maria SS. Ausiliatrice	**€ 610,00 + 610,00**
Secondaria Stat. Paolillo	Edificio Scolastico Via Santuario Madonna di Ripalta	**€ 610,00**
Scuola Media Stat. Pavoncelli	Edificio Scolastico P.zza della Repubblica	**€ 610,00**

Si allegano fotocopie codici IBAN comunicati dalle su elencate direzioni didattiche interessate dalla liquidazione dei compensi.

Cerignola, 17/07/2015

IL DIREGENTE SETTORE AMMINSTRATIVO
AREA TECNICA
Dott.ssa Daniela Conte

CITTÀ DI CERIGNOLA

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

(D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - Art. 107)

Atto N.**423/56** In data **29-05-15**

OGGETTO: Elezioni Amministrative e Regionali del 31 maggio 2015 ed eventuale turno di ballottagio per Elezioni Comunali del 14 giugno 2015 - Approvazione e liquidazione spesa relativa all'apertura e chiusura dei plessi scolastici adibiti a seggi elettorali e adempimenti connessi.

Visto
ex art. 151, c. 4, D.Lgs. 267/00

REGOLARITÀ CONTABILE
attestante la copertura finanziaria
Data: *29-05-15*
Il Responsabile del Settore
F.to SARACINO DOTT. ADRIANO

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **ventinove** del mese di **maggio**, in Cerignola, nella residenza comunale.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RISORSE UMANE SERV. DEMOGRAFICI SVILUPPO ECONOMICO

DEMOGRAFICI

Valentino Dott. ssa Maria C., responsabile del Settore, ha adottato la seguente determinazione:

«In occasione delle elezioni Regionali ed Amministrative del 31 maggio 2015 ed eventuale turno di ballottaggio per l'elezione del Sindaco del 14 giugno 2015 per la buona organizzazione delle attività di allestimento dei seggi elettorali e di tutto quanto necessita per le operazioni di votazione è indispensabile prevedere la spesa di € 2.745,00 da corrispondere al personale Ata designato dai dirigenti scolastici per gli adempimenti a seguire:

1. Presa in consegna delle chiavi dalla Direzione scolastica;
2. Presenza nella sede scolastica per il trasloco dei banchi ecc. dalle aule interessate;
3. Presenza nella sede scolastica per la pulizia da parte della ditta interessata dei locali interessati a seggio elettorale e FF.OO.;
4. Chiusura a chiave di tutti i locali interessati alle elezioni;
5. Apertura della struttura scolastica (cancello e portone di ingresso) per la presa di possesso della struttura da parte delle FF.OO.;
6. Consegna della chiave dell'aula chiusa interessata a seggio elettorale al Presidente di seggio interessato;
7. Presa in consegna delle chiavi dai Presidenti di seggio dopo la conclusione delle operazioni di scrutinio;
8. Presa in consegna delle chiavi dalle FF.OO al termine delle operazioni di scrutinio;
9. Presenza per le attività di pulizia e disinfestazione dei locali interessati alle operazioni elettorali;
10. Consegna delle chiavi alla direzione scolastica.

Le strutture interessate alle operazioni elettorali, sono le seguenti:

- Scuola Elementare "Torricelli";
- Scuola Elementare "Borgo Tressanti";
- Scuola Elementare "Carducci";
- Scuola Materna "XXV Aprile";
- Scuola Elementare "Di Vittorio";
- Scuola Elementare "Terminillo";
- Scuola Materna "Rodari";
- Scuola Media "Paolillo";
- Scuola Media "Pavoncelli".

Ogni dirigente scolastico ha fatto pervenire propria nota di nomina personale che si occuperà di garantire le operazioni sopra dettagliate e che percepirà una somma forfettaria pro capite di € 305,00;

In caso di eventuale turno di ballottaggio occorre impegnare l'ulteriore spesa di € 2.745,00 per quanto sopra riportato.»

In attesa dell'approvazione del Piano Economico di Gestione (PEG) per l'esercizio 2015;

Dato atto che sulla presente determinazione è stato effettuato il preventivo accertamento ai sensi dell'art. 9, comma 2 del Decreto legge 1° luglio 2009, n. 78, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 150 del 1° luglio 2009 per il quale i Servizi Finanziari hanno espresso parere favorevole;

Dato atto, altresì, che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto l'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 recante "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" che prevede che "*Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza*";

Vista la delibera G.C. n. 12 del 17/01/2002 sulla separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

Visto il decreto del Commissario Prefettizio del 28/05/2015, prot. 13890/AA.GG., con il quale si confermano, limitatamente al periodo di gestione commissariale, le posizioni dirigenziali ai sigg.ri dirigenti, conferite già con decreto del 10/01/2014, prot. n. 6/Gab., dal Sindaco Giannatempo dott. Antonio, dimissionario dal 29 Aprile 2015;

D E T E R M I N A

1) per tutto quanto in premessa riportato e che qui si intende integralmente richiamato, di approvare la spesa forfettaria complessiva di € 5.490,00 (€ 2.745,00 per le elezioni regionali ed amministrative del 31 maggio 2015 ed € 2.745,00 per l'eventuale turno di ballottaggio per l'elezione del sindaco del 14 giugno 2015), necessaria per liquidare le incombenze relative alla collaborazione del personale Ata appartenente ai plessi scolastici adibiti a sedi elettorali, meglio specificata in premessa;

2) di autorizzare i Servizi Finanziari ad emettere mandato di pagamento in favore del personale interessato a presentazione di apposita certificazione relativa al personale coinvolto nella misura pro capite di € 305,00, da parte del Dirigente dei Servizi Demografici dietro attestazione dei dipendenti comunali addetti al servizio di cui trattasi, a conferma dell'avvenuta prestazione, distinta per elezione;

3) di impegnare la spesa complessiva di € 2.745,00, per le elezioni amministrative e regionali del 31 maggio 2015, secondo il principio della competenza finanziaria di cui all'Allegato n. 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, come a seguire, imputandola al medesimo Bilancio:

€ 1.509,75 (quota parte a carico della Regione Puglia) all' int. 4.00.00.05 (cap. 50090) "Spese anti-

cipate per Elezioni" del Bilancio provvisorio 2015;

€ 1.235,25 (quota parte a carico del Comune) all'interv. 10.10.208 (cap. 10628) "Spese per elezioni amministrative" del Bilancio provvisorio 2015;

4) di impegnare, altresì, la somma di € 2.745,00 per l'eventuale turno di ballottaggio all' interv. 10.10.208 (cap. 10628) "Spese per elezioni amministrative" del Bilancio provvisorio 2015, imputandola sul medesimo Bilancio;

5) precisare, ai fini della conformità del presente provvedimento al principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata, che l'obbligazione di cui trattasi scade nell'esercizio 2015, essendo in detto anno previsto il completo adempimento della prestazione da cui scaturisce l'obbligazione medesima;

6) di dare atto che tali compensi sono da considerarsi reddito di lavoro occasionale, ex art. 81, lett. l, D.P.R. 22.12.1986, n. 917;

7) di dare atto che il presente provvedimento è stato assegnato all' Esperto in attività Amministrative del Settore Urbanistica PRG e Patrimonio Conte dott.ssa Daniela.

AREA ECONOMICA – FINANZIARIA
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Atto N.**423/56** In data **29-05-15**

OGGETTO: Elezioni Amministrative e Regionali del 31 maggio 2015 ed eventuale turno di ballottagio per Elezioni Comunali del 14 giugno 2015 - Approvazione e liquidazione spesa relativa all'apertura e chiusura dei plessi scolastici adibiti a seggi elettorali e adempimenti connessi.

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

La spesa complessiva di € 5.490,00 (CIG.) di cui alla presente determinazione del Responsabile di Area graverà:

Capitolo/Art	Importo	Anno	Impegno N.	Data Impegno	Codice di Bilancio
50090/	1.509,75	2015	355	29-05-2015	4000005
10628/	1.235,25	2015	361	30-05-2015	1010208
10628/	2.745,00	2015	362	30-05-2015	1010208

Capitolo/Art	Importo	Sub. Impegno N.	Data Sub. Impegno	Codice di Bilancio

Capitolo/Art	Importo	Liquidazione N.	Data Liquidazione	Codice di Bilancio

Cerignola, lì 29-05-15

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott. SARACINO DOTT. ADRIANO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

F.to Valentino Dott. ssa Maria C.

Copia conforme all'originale, **29-05-15**

IL SEGRETARIO GENERALE
Claudione dott.ssa Rosaria

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

attesta

⇒ che la presente determinazione:

- ☐ sarà affissa all'albo pretorio del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal **30-05-15** (art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- ☐ è stata trasmessa con lettera prot. n. **13997** del **29-05-15** al Commissario Prefettizio;
- ☐ è stata trasmessa con lettera prot. n. del al Prefetto di Foggia (art. 135 D.Lgs. 267/2000);
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno **29-05-15**.

Dal Palazzo di Città, **29-05-15**

IL SEGRETARIO GENERALE
Claudione dott.ssa Rosaria

La presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal **30-05-15** al **13-06-15**, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal Palazzo di Città, **15-06-15**

IL SEGRETARIO GENERALE
Claudione dott.ssa Rosaria